जा.क्र.प्रशा/ब—२३/**८०५१**/२०१९
जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर,
दिनांक :— ०४/ ११ /२०१९.

प्रति,

मा.कक्ष अधिकारी (का.७),
विधी व न्याय विभाग,
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मंत्रालय, मुंबई—३२.

विषय :— केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५
१७ बाबींवरील माहिती अद्ययावत करण्याबाबत....

संदर्भ :— १) महाराष्ट्र शासन, शासन निर्णय क्रमांक कें.मा.आ १००८/प्र.क्र.४८/का.७, विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई, दि.०२ नोव्हेंबर, २०१०.

२) महाराष्ट्र शासन, पत्र क्र.केंमाअ २०१२/प्र.क्र.११/का.७, विधी व न्याय विभाग मंत्रालय, मुंबई, दि. १४ फेब्रुवारी, २०१४.

महोदय,

उपरोक्त विषयांस अनुसरून आपल्या विभागाने संदर्भीय शासन निर्णयान्वये माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ कलम ४ अंतर्गत खुद्द विभागाची व विभागाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रीय कार्यालयांबाबतची १७ बाबींची माहिती विहित नमुन्यात प्रत्येक आर्थिक वर्षाच्या सुरुवातीस Hard copy व Soft copy स्वरुपात आणि संकेतस्थळावर उपलब्ध करणेबाबत सूचित केले होते.

सबब, केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ मधील प्रकरण दोन माहितीचा अधिकार आणि सार्वजनिक प्राधिकरणांवरील आबंधने नियम ४ (१) (क) (ख) नुसार १७ बाबींवरील जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर या कार्यालयाची **सन २०१९—२०२०** या कालावधीतील अद्ययावत माहितीची एक प्रत सी.डी. सह यासोबत पाठविण्यात येत आहे.

आपला विश्वासू,

स्वाक्षरी/—
(एम. आर. देशपांडे)
प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश,
सोलापूर.

सोबत : वरीलप्रमाणे.

प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश यांचे कार्यालय, सोलापूर.

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम ४(१)(ब) अंतर्गत १७ बाबींची जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूरबाबत माहिती.

बाब क्रमांक : १:— सोलापूर येथील सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या कामाचा व कर्तव्याचा तपशिल

अ.	सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नांव व पत्ता.	:	जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर, जिल्हा सोलापूर.
ब.	कार्यालय प्रमुख	:	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, सोलापूर.
क.	कोणत्या खात्याच्या अंतर्गत हे कार्यालय आहे.	:	विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय,मुंबई—३२
ड.	कामाचा अहवाल कोणत्या कार्यालयाकडे सादर केला जातो.	:	उच्च न्यायालय, मुंबई — ३२.
इ.	सोलापूर जिल्हा व सत्र न्यायालय: अंतर्गत असणारे सत्र विभाग, दिवाणी न्यायालये, व.स्तर व दिवाणी न्यायालये, क.स्तर यांची स्थानिक व तालुकानिहाय असलेली न्यायालये/कार्यालये यांची माहिती व त्यांच्या कार्यकक्षा.		

अ) सोलापूर जिल्हा व सत्र न्यायालय(मुख्यालय):—आजमितीस सोलापूर स्थानिक मुख्यालयाच्या ठिकाणी खालील न्यायालये कार्यरत आहेत.

अ.नं.	न्यायालयाचे नांव	संख्या
१	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश.	१
२	जिल्हा न्यायाधीश व अति.सत्र न्यायाधीश	५
३	तदर्थ जिल्हा न्यायाधीश व अति.सत्र न्यायाधीश	१
४	दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर	७
५	मुख्य न्यायदंडाधिकारी	१
६	सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१३

सोलापूर येथील जिल्हा व सत्र न्यायालयातील अपीलीय व सत्र विभागाच्या कामकाजाची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र सोलापूर शहर, उत्तर सोलापूर, दक्षिण सोलापूर, अक्कलकोट व मोहोळ या महसूली तालुक्यांकरिता आहे.

सोलापूर येथील दिवाणी न्यायालय, व. स्तर या न्यायालयांची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र सोलापूर शहर, दक्षिण सोलापूर, उत्तर सोलापूर, अक्कलकोट, मोहोळ या महसूली तालुक्यांकरिता आहे.

सोलापूर येथील दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी यांचे न्यायालयांची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र सोलापूर शहर, दक्षिण सोलापूर, उत्तर सोलापूर या महसूली तालुक्यांकरिता आहे.

ब) <u>पंढरपूर सत्र विभाग</u> :—

पंढरपूर येथे विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडील अधिसूचना क्रमांक CRC 3288/1145/(131)-(i)-XVI, दिनांक ३१/८/१९८९ नुसार दिनांक १/१०/१९८९ पासून पंढरपूर, मंगळवेढा, व सांगोला या तालुक्याकरिता एक सत्र विभाग स्थापन करणेत आलेला आहे. पंढरपूर येथील अप्पर जिल्हा व सत्र न्यायालयाची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र पंढरपूर, मंगळवेढा व सांगोला या महसूली तालुक्यापुरती मर्यादित आहे.

तसेच पंढरपूर येथे विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडील अधिसूचना क्रमांक CRC 3288/1145/(131)-(i)-XVI, दिनांक ३१/८/१९८९ नुसार दिनांक १/१०/१९८९ पासून दिवाणी न्यायाधीश, व. स्तर, या न्यायालयाची स्थापना झालेली होती व सदरहू न्यायालयाची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र पंढरपूर, मंगळवेढा व सांगोला या महसूली तालुक्यांपुरती मर्यादित आहे आणि दिवाणी न्यायालय, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी या न्यायालयांची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र पंढरपूर तालुका अशी आहे.

आजमितीस पंढरपूर येथे खालीलप्रमाणे न्यायालये कार्यरत आहेत.

अ.नं.	न्यायालयाचे नांव	संख्या
१	जिल्हा न्यायाधीश व अति. सत्र न्यायाधीश	२
२	तदर्थ जिल्हा न्यायाधीश व अति.सत्र न्यायाधीश	०
३	दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर	४
४	सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्र.श्रेणी	३

क) <u>माळशिरस सत्र विभाग</u>ः—

माळशिरस येथे विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडील अधिसूचना क्रमांक CRC 3298/(340/98)-XI, दिनांक ०९/१२/२००४ नुसार दिनांक १८/१२/२००४ पासून माळशिरस या महसूली तालुक्याकरिता एक सत्र विभाग स्थापन झाला असून तेथील अपर जिल्हा व सत्र न्यायालयाची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र माळशिरस या महसूली तालुक्यापुरती मर्यादित आहे. तसेच माळशिरस येथे विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडील अधिसूचना क्रमांक CRC 3298/ (340/98)-XI, दिनांक ०९/१२/२००४ नुसार दिनांक १८/१२/२००४ पासून दिवाणी न्यायाधीश, व. स्तर, या न्यायालयाची स्थापना झालेली असून सदरहू न्यायालयाची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र माळशिरस या महसूली तालुक्यांपुरती मर्यादित आहे आणि दिवाणी न्यायालय, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी या न्यायालयांची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र माळशिरस तालुका अशी आहे. माळशिरस येथे आजमितीस खालीलप्रमाणे न्यायालये कार्यरत आहेत.

अ.नं.	न्यायालयाचे नांव	संख्या
१	जिल्हा न्यायाधीश व अति.सत्र न्यायाधीश	१
२	दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर	१
३	सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथमश्रेणी	३

ड) <u>बार्शी विभाग</u>ः—

बार्शी येथे विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडील अधिसूचना क्रमांक PaDaNi-0714/C.R.138/D-11, दि.२४.०९.२०१४ नुसार दि.२७.०९.२०१४ पासून सत्र विभाग स्थापन झाला असून तेथील अपर जिल्हा व सत्र न्यायालयाची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र बार्शी आणि करमाळा या महसूली तालुक्यापुरती मर्यादित आहे.

बार्शी येथे विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडील अधिसूचना क्र.CRC2292/(413/98)-(I)-XI,दि.२२/०८/२००२ नुसार दि.२४/०८/२००२ पासून दिवाणी न्यायाधीश, व. स्तर, या न्यायालयाची स्थापना झालेली असून सदरहू न्यायालयाची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र बार्शी, करमाळा, माढा या महसूली तालुक्यांपुरती मर्यादित आहे. दिवाणी न्यायालय, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी, बार्शी या न्यायालयांची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र बार्शी तालुका अशी आहे. आजमितीस बार्शी येथे खालीलप्रमाणे न्यायालये कार्यरत आहेत.

अ.नं.	न्यायालयाचे नांव	संख्या
१	जिल्हा न्यायाधीश व अति.सत्र न्यायाधीश	१
२	तदर्थ जिल्हा न्यायाधीश व अति. सत्र न्यायाधीश	१
३	दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर	३
३	सहदिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	२

इ) मोहोळ, माढा, सांगोला, मंगळवेढा, अक्कलकोट, करमाळा या वर नमूद तालुक्यांच्या ठिकाणी खालीलप्रमाणे न्यायालये कार्यरत आहेत.

अ. नं.	तालुक्याचे ठिकाण	न्यायालयाचे नांव	संख्या
१	मोहोळ	१. दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
		२. सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
२	माढा	१. दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
		२. सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
		३. २रे सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
		४. ३रे सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
३	सांगोला	१. दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
		२. सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
		३.२रे सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्र.श्रेणी	१
		४.३रे सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्र.श्रेणी	१
४	मंगळवेढा	१. दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथमश्रेणी	१
		२. सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथमश्रेणी	१
५	अक्कलकोट	१. दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
		२. सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथमश्रेणी	१
६	करमाळा	१. दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
		२. सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथमश्रेणी	१

वर नमूद केलेल्या सर्व न्यायालयांची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र त्या त्या तालुक्यांपुरती मर्यादित आहे.

फ.	ध्येय/धोरण	:	कायद्यातील तरतुदीनुसार न्याय देणे.
ग.	प्रत्यक्ष कार्य	:	दिवाणी व फौजदारी प्रकरणे तसेच मोटार अपघात प्रकरणात न्यायनिर्णय करणे. याशिवाय विधी सेवा प्राधिकरणामार्फत गरजू व गरीब पक्षकारास मोफत कायदेविषयक सल्ला व सहाय्य देणे.
ह.	स्थावर मालमत्ता (येथे प्राधिकरणाची जमीन/इमारत आणि अन्य स्थावर मालमत्तेचातपशिल)	:	

सोलापूर येथे जिल्हा व सत्र न्यायालय आणि दिवाणी व फौजदारी न्यायालय अशा दोन स्वतंत्र इमारती आहेत तसेच जलदगती न्यायालयासाठी एक इमारत आहे. या सर्व इमारती जिल्हा न्यायालयाचे आवारात असून त्यांची मालकी जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर या कार्यालयाची आहे. त्यामध्ये खालीलप्रमाणे न्यायालये कार्यरत आहेत.

१) <u>जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर.</u>:—जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर या इमारतीमध्ये कार्यरत असलेली न्यायालये.

अ.नं.	न्यायालयाचे नांव	संख्या
१	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, सोलापूर.	१
२	जिल्हा न्यायाधीश १ व अति. सत्र न्यायाधीश, सोलापूर	१
३	जिल्हा न्यायाधीश २ व अति. सत्र न्यायाधीश, सोलापूर	१
४	जिल्हा न्यायाधीश ४ व अति. सत्र न्यायाधीश, सोलापूर	१
५	तदर्थ जिल्हा न्यायाधीश—१ व अति. सत्र न्यायाधीश, सोलापूर	१
६	२ रे सह दिवाणी न्यायाधीश, व. स्तर, सोलापूर	१
७	६ वे सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी, सोलापूर	१
८	७ वे सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी, सोलापूर	१
९	८ वे सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी, सोलापूर	१
१०	१० वे सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी, सोलापूर	१

२) <u>जलदगती न्यायालय इमारत, सोलापूर</u> :—

अ.नं.	न्यायालयाचे नांव	संख्या
१	जिल्हा न्यायाधीश—३ व अति.सत्र न्यायाधीश, सोलापूर	१
२	जिल्हा न्यायाधीश—५ व सहा.सत्र न्यायाधीश, सोलापूर	१
३	जिल्हा न्यायाधीश—६ व अति.सत्र न्यायाधीश, सोलापूर (रिक्त)	१

३) <u>दिवाणी व फौजदारी न्यायालय, सोलापूर.</u>:— दिवाणी व फौजदारी न्यायालय, सोलापूर या इमारतीमध्ये कार्यरत असलेली न्यायालये.

अ.नं.	न्यायालयाचे नांव	संख्या
१	दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर, सोलापूर	१
२	सह दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर, सोलापूर.	१
३	५ वे सह दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर, सोलापूर.	१
४	६ वे सह दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर, सोलापूर. (रिक्त)	१
५	मुख्य न्यायदंडाधिकारी, सोलापूर.	१
६	सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी, सोलापूर. (कोर्ट नं.२)	१
७	४ थे सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी, सोलापूर.	१
८	५ वे सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी, सोलापूर. (कोर्ट नं.३)	१

सोलापूर येथील ३ रे सह दिवाणी न्यायाधीश, व. स्तर व ४ थे सह दिवाणी न्यायाधीश, व. स्तर ही दोन्ही न्यायालये दिवाणी व फौजदारी न्यायालयाचे लगत असलेल्या स्वतंत्र जागेत चालतात.

सोलापूर येथील २ रे सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर व ३ रे सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर ही दोन्ही न्यायालये जिल्हा विधी सेवा प्राधिकरणाच्या इमारतीलगत असलेल्या स्वतंत्र जागेत चाालतात.

सोलापूर येथील दारूबंदी न्यायालयाचे ९ वे सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम वर्ग, सोलापूर हे न्यायालय दिवाणी व फौजदारी न्यायालयाचे लगत असलेल्या स्वतंत्र इमारतीत चाालतात.

सोलापूर शहरात सोलापूर महानगरपालिकेच्या इमारतीमध्ये म्युनिसिपल न्यायालयाचे कामकाज चालते

३) सोलापूर मुख्यालयाचे ठिकाणी न्यायिक अधिका—यांसाठी अधिनस्त (Assigned Residential Quarter) शासकीय निवासस्थाने खालीलप्रमाणे उपलब्ध आहेत.

अ. नं.	अधिका—यांचा हुद्दा	निवासस्थानाचे नांव	संख्या	निवासस्थानाचा पत्ता
१	प्रमुख जिल्हा न्यायाधीश, सोलापूर	कस्तुरी	१	गांधीनगर, सिव्हील लाईन्स, सोलापूर.

अ. नं.	अधिका—यांचा हुद्दा	निवासस्थानाचे नांव	संख्या	निवासस्थानाचा पत्ता
२	जिल्हा न्यायाधीश—१, सोलापूर	श्रध्दा	१	न्यायाधीश निवास, अधिक्षक अभियंता सार्व.बांधकाम मंडळ, कार्यालयाजवळ,गुरुनानक चौक, सोलापूर
३	जिल्हा न्यायाधीश—२, सोलापूर	पूजा	१	न्यायाधीश निवास, अधिक्षक अभियंता सार्व.बांधकाम मंडळ, कार्यालयाजवळ,गुरुनानक चौक, सोलापूर
४	जिल्हा न्यायाधीश—३, सोलापूर	भक्ती	१	न्यायाधीश निवास, अधिक्षक अभियंता सार्व.बांधकाम मंडळ, कार्यालयाजवळ,गुरुनानक चौक, सोलापूर
५	जिल्हा न्यायाधीश—४, सोलापूर	मालकंस	१	न्यायाधीश निवास, अधिक्षक अभियंता सार्व.बांधकाम मंडळ, कार्यालयाजवळ,गुरुनानक चौक, सोलापूर
६	जिल्हा न्यायाधीश—५, सोलापूर	रागेश्री ३	१	न्यायाधीश निवास, अधिक्षक अभियंता सार्व.बांधकाम मंडळ, कार्यालयाजवळ,गुरुनानक चौक, सोलापूर
७	जिल्हा न्यायाधीश—६, सोलापूर	चंद्रकंस	१	न्यायाधीश निवास, अधिक्षक अभियंता सार्व.बांधकाम मंडळ, कार्यालयाजवळ,गुरुनानक चौक, सोलापूर
६	तदर्थ जिल्हा न्यायाधीश—१, सोलापूर	——	—	भाडेतत्वावर खाजगी निवासस्थानामध्ये वास्तव्यास.
९	१) ११वे सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर, सोलापूर, २) ५वे सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर, सोलापूर, ३) मुख्य न्यायदंडाधिकारी, सोलापूर, ४) सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर, म्युनि. कोर्ट, सोलापूर	प्रसाद १ ते ४	४	न्यायाधीश निवास, अधिक्षक अभियंता सार्व.बांधकाम मंडळ, कार्यालयाजवळ,गुरुनानक चौक, सोलापूर

अ. नं.	अधिका–यांचा हुद्या	निवासस्थानाचे नांव	संख्या	निवासस्थानाचा पत्ता
१०	१) १२वे सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर, सोलापूर, २) ८वे सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर, सोलापूर, ३) १०वे सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर, सोलापूर, ४) ९वे सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर, सोलापूर,	बागेश्री १ ते ४	४	न्यायाधीश निवास, गांधीनगर, सिव्हील लाईन्स, सोलापूर.
११	१) ४थे सह दिवाणी न्यायाधीश, व.स्तर, सोलापूर, २) सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर, सोलापूर, ३) धर्मदाय उपायुक्त, सोलापूर, ४) ३रे सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर, सोलापूर, ५) सचिव, जिल्हा विधी सेवा प्राधिकरण, सोलापूर, ६) ५वे सह दिवाणी न्यायाधीश व.स्तर, सोलापूर.	सुरश्री १ ते ६	६	न्यायाधीश निवास, गांधीनगर, सिव्हील लाईन्स, सोलापूर.
१२	१) ३रे सह दिवाणी न्यायाधीश, व.स्तर, सोलापूर, २) सह दिवाणी न्यायाधीश, व.स्तर, सोलापूर, ३) जि. न्या.–५,सोलापूर, ४) २रे सह दिवाणी न्यायाधीश, व.स्तर, सोलापूर,	रागेश्री १ ते ४	४	न्यायाधीश निवास, गांधीनगर, सिव्हील लाईन्स, सोलापूर.
१२	६वे सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर, सोलापूर,	ममता, क्यू–१	१	कुमठा नाका, सोलापूर.
१३	७वे सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर, सोलापूर,	रंगभवन, पी–६४	१	रंगभवन, सोलापूर.

वर नमूद निवासस्थाने ही न्यायीक अधिकारी यांचेकरीता अभिहस्तांकित शासकीय निवासस्थान असून ती जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर कार्यालयाचे अधिपत्याखाली आहेत.

खालील न्यायीक अधिकारी हे शहर सोलापूर येथे खाजगी निवासस्थान भाडे तत्वावर घेवून वास्तव्यास आहेत.

१. २रे सह दिवाणी न्यायाधीश, कनिष्ठ स्तर, सोलापूर
२. ४थे सह दिवाणी न्यायाधीश, कनिष्ठ स्तर,सोलापूर

४) पंढरपूर येथील नव्याने बांधण्यात आलेल्या जिल्हा व सत्र न्यायालयाचे इमारतीचा ताबा सार्वजनिक बांधकाम विभाग,पंढरपूर या कार्यालयाकडून जिल्हा न्यायाधीश—१,पंढरपूर यांनी दिनांक ०१/०८/२०१५ रोजी घेतलेला आहे. सदर नवीन न्यायालयीन इमारतीचा उदघाटन सोहळा दि. ०८/०८/२०१५ रोजी संपन्न होवून सदर इमारतीमध्ये पंढरपूर येथील न्यायालयीन कामकाज सुरु आहे. सदरहू इमारतीमध्ये खालीलप्रमाणे न्यायालये कार्यरत आहेत.

अ.नं.	न्यायालयाचे नांव	संख्या
१	जिल्हा न्यायाधीश—१ व अति. सत्र न्यायाधीश, पंढरपूर	१
२	जिल्हा न्यायाधीश—२ व अति. सत्र न्यायाधीश, पंढरपूर	१
३	दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर, पंढरपूर	१
४	सह दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर, पंढरपूर	१
५	२ रे सह दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर, पंढरपूर	१
६	३रे सह दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर, पंढरपूर	१
७	सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर, पंढरपूर	१
८	२रे सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर, पंढरपूर	१
९	३रे सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर, पंढरपूर	१
१०	अतिरिक्त सह जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, पंढरपूर	१

पंढरपूर येथे खालील न्यायीक अधिकारी अभिहस्तांकित शासकीय निवासस्थानामध्ये वास्तव्यास आहेत.

१. जिल्हा न्यायाधीश—१, पंढरपूर
२. जिल्हा न्यायाधीश—२, पंढरपूर
३. सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर, पंढरपूर
४. ३रे सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर, पंढरपूर

तसेच, पंढरपूर येथे खालील न्यायीक अधिकारी खाजगी निवासस्थान भाडेतत्वावर घेवून वास्तव्यास आहेत.

१. दिवाणी न्यायाधीश, व. स्तर, पंढरपूर
२. सह दिवाणी न्यायाधीश, व. स्तर, पंढरपूर
३. २रे सह दिवाणी न्यायाधीश, व. स्तर, पंढरपूर
४. ३रे सह दिवाणी न्यायाधीश, व. स्तर, पंढरपूर
५. २रे सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर,पंढरपूर
६. अति. सह जिल्हा न्यायाधीश, पंढरपूर.

५) माळशिरस येथे अपर जिल्हा व सत्र न्यायालय व दिवाणी न्यायालय वरिष्ठ स्तर न्यायालयाची एक स्वतंत्र व दिवाणी न्यायालय, क. स्तर न्यायालयाची एक स्वतंत्र अशा इमारती असून दिवाणी न्यायालय, क. स्तर न्यायालयाचे इमारतीमध्ये एकूण ३ न्यायालये कार्यरत आहेत.

माळशिरस न्यायालयाकरीता सध्याची न्यायालयीन इमारत अपूरी असल्यामुळे, माळशिरस येथे अतिरिक्त जिल्हा न्यायाधीश व दिवाणी न्यायाधीश, व.स्तर यांचे नवीन न्यायालयीन इमारतीसाठी व न्यायीक अधिका—यांचे निवासस्थानासाठी जागा संपादित करणेकामी या कार्यालयाकडून मा. उच्च न्यायालय,मुंबई, मा. महाराष्ट्र शासन,विधि व न्याय विभाग मंत्रालय, मुंबई आणि मा. जिल्हाधिकारी, सोलापूर यांचेबरोबर आवश्यक तो पत्रव्यवहार/ पाठपुरावा करण्यात आलेला होता. त्या अनुषंगाने विधि व न्याय विभाग,मंत्रालय, मुंबई पत्र क्र. बैठक/०४१४ /६६१/प्र.क्र.१२०/कार्या/११ दिनांक २३/०७/२०१४ सोबत मा. राज्यमंत्री (विधि व न्याय) यांचे अध्यक्षतेखाली दिनांक १७/०७/२०१४ रोजीच्या बैठकीच्या इतिवृत्तात मा. राज्यमंत्री यांनी महाराष्ट्र कृष्णा खोरे विकास महामंडळ, पुणे यांनी माळशिरस जिल्हा सोलापूर येथील कृष्णा खोरे विकास महामंडळाच्या मालकीची जमीन गट नं. २१०६/१—अ मधील १ हेक्टर क्षेत्र या जमीनीचा आगाऊ ताबा मा.जिल्हाधिकारी, सोलापूर यांचेकडे न्यायालयीन इमारतीचे बांधकामासाठी देण्यात यावा आणि सदर जमीनीची रुपये १,६१,४४,५००/— इतकी रक्कम आगामी हिवाळी अधिवेशनात पूरवणी मागणी द्वारे कृष्णा खोरे विकास महामंडळास देण्यात यावी असे निर्देश केले होते.

त्याअनुषंगाने, जिल्हा न्यायालय, सोलापूर कार्यालयाकडून मा.जिल्हाधिकारी, सोलापूर, मा.अधिक्षक अभियंता, पुणे पाटबंधारे मंडळ, सिंचन भवन,मंगळवार पेठ,पुणे—११ आणि कार्यकारी संचालक, महा.कृष्णा खोरे विकास महामंडळ,पुणे यांचेबरोबर आवश्यक तो पत्रव्यवहार करण्यात आलेला होता.

मा. डॉ. प्रविणकुमार देवरे,अप्पर जिल्हाधिकारी,सोलापूर यांचा आदेश क्र. २०१४/महसूल/कार्या—३/नभू—२/आरआर/६९८/एसआर/७९,दिनांक १०/०९/१४ (जिल्हाधिकारी कार्यालया,सोलापूर महसूल शाखा,कार्यासन क्रमांक ३) अन्वये महा. शासनातर्फे तहसिलदार माळशिरस यांनी महा.कृष्णा खोरे विकास महामंडळाकडील मौजे माळशिरस, ता. माळशिरस येथील जमीन गट नं.

२१०६/१—अ/१ मधील ४७/०६ पैकी ३१ हेक्टर ९३ आर पैकी १ हेक्टर क्षेत्राचा ताबा २९/१०/२०१४ रोजी महाराष्ट्र शासनाकडून मा.प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश,सोलापूर यांचेतर्फे माळशिरस येथील मा.जिल्हा न्यायाधीश—१ यांना दिलेला आहे.

अधिक्षक अभियंता,पुणे पाटबंधारे मंडळ,पुणे—११ यांनी सह सचिव विधि व न्याय विभाग,मंत्रालय,मुंबई यांना पत्र क्र. पुपामं/अलि—७/१७/२०१६ दिनांक १५/०२/२०१६ अन्वये विषयांकित कामी माळशिरस न्यायालयाकरीता संपादन केलेल्या जमीनीची किंमत रुपये १,६१,४४,५००/— तातडीने महा.कृष्णा खोरे विकास महामंडळास वर्ग होणेबाबत विनंती करुन सदर पत्राची एक प्रत जिल्हा न्यायालय,सोलापूर कार्यालयास अग्रेषित केलेली होती.

त्याअनुषंगाने जिल्हा न्यायालय, सोलापूर पत्र क्र. प्रशा/ड—१/२१४९/२०१६ दि. २३/०३/२०१६ अन्वये या कार्यालयाने माळशिरस, जिल्हा सोलापूर येथील प्रस्तावित नीवन न्यायालयीन इमारत व न्यायीक अधिकारी यांची अभिहस्तांकित शासकीय निवासस्थाने बांधण्यासाठी संपादित केलेल्या जमीनीची किंमत रक्कम रुपये १,६१,४४,५००/—महा.कृष्णा खोरे विकास महामंडळास वर्ग करण्याची कार्यवाही होणेबाबत मा. प्रधान सचिव व विधि परामर्शी, विधि व न्याय विभाग मंत्रालय, महा.शासन, मुंबई यांना मा. महाप्रबंधक उच्च न्यायालय अपील शाखा,मुंबई मार्फत विनंती केली आहे.

मा. उच्च न्यायालय, मुंबई यांचेकडून करण्यात आलेल्या सूचनांचे अनुषंगाने माळशिरस येथील प्रस्तावित नवीन न्यायालयीन इमारत बांधणेकामी सुधारीत नकाशे व अंदाजपत्रके सादर करण्याचे काम अधिक्षक अभियंता,सार्वजनिक बांधकाम मंडळ,सोलापूर/कार्यकारी अभियंता, सार्व.बांधकाम विभाग,अकलूज यांचेकडून प्रगतीपथावर आहे.

माळशिरस येथे खालील न्यायीक अधिकारी अभिहस्तांकित शासकीय निवासस्थानामध्ये वास्तव्यास आहेत.

१. जिल्हा न्यायाधीश—१, माळशिरस
२. दिवाणी न्यायाधीश, व. स्तर,माळशिरस
३. सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर, माळशिरस
४. २ रे सह दिवाणी न्यायाधीश,क. स्तर, माळशिरस

तसेच, माळशिरस येथे ३रे सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर, माळशिरस हे खाजगी निवासस्थान भाडेतत्वावर घेवून वास्तव्यास आहेत.

६) बार्शी येथे सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्रथम वर्ग या न्यायालयाकरीता स्वतंत्र अशी इमारत आहे.

तसेच, बार्शी येथील दिवाणी न्यायालय, व. स्तर या न्यायालयाची इमारत ही भाडेतत्वावर असून तेथे दिवाणी न्यायाधीश, व. स्तर, बार्शी यांचे न्यायालय कार्यरत आहे.

मा. उच्च न्यायालय, मुंबई यांचे आदेश तसेच महाराष्ट्र शासन विधि व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई अधिसूचना क्र.PaDaNi-0714/C.R.131/Desk-XI, दि.२८ ऑगस्ट, २०१४ व अधिसूचना क्र.PaDaNi-0714/C.R.138/Desk-XI, दि.२४ सप्टेंबर,२०१४ अन्वये बार्शी, जिल्हा सोलापूर येथे दिनांक २९ सप्टेंबर,२०१४ रोजी नव्याने जिल्हा न्यायाधीश—१ व अति.सत्र न्यायाधीश,बार्शी या न्यायालयाची स्थापना करण्यात येवून बार्शी येथे जिल्हा न्यायालय व अति.सत्र न्यायालयाची कामकाज चालू झालेले आहे.

सद्यस्थितीस दिवाणी न्यायाधीश क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्रथम वर्ग न्यायालयाकरीता असलेल्या इमारतीमध्ये २ दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्रथम वर्ग, २ सह दिवाणी न्यायाधीश, व. स्तर, बार्शी आणि जिल्हा न्यायाधीश—१ व तदर्थ जिल्हा न्यायाधीश—१, बार्शी यांची न्यायालये कार्यरत आहेत. सदर इमारत ही न्यायालयीन तसेच कार्यालयीन कामकाजाकरीता अत्यंत अपुरी पडत आहे.

बार्शी येथे नवीन न्यायालयीन इमारतीसाठी व कर्मचारी निवासस्थानासाठी गट नं. १०८८/११—अे, क्षेत्र हे ४—२० आर ही मिळकत/खुली जागा दि.२९/९/९५ रोजी न्याय खात्याचे ताब्यात मिळालेली आहे. सध्या चालू असलेल्या न्यायालयीन कामकाजाची इमारत आणि भूसंपादन केलेली जागा यांमधील अंतर जवळपास दोन ते अडीच कि.मी. इतके आहे.

मा. उच्च न्यायालय, मुंबई यांचेकडून करण्यात आलेल्या सूचना तसेच, निदर्शनास आणून दिलेल्या त्रुटींच्या अनुषंगाने बार्शी येथील प्रस्तावित नवीन न्यायालयीन इमारत बांधणेकामी सुधारीत नकाशे व अंदाजपत्रके सादर करण्याचे काम अधिक्षक अभियंता,सार्वजनिक बांधकाम मंडळ, सोलापूर/कार्यकारी अभियंता, सार्व. बांधकाम विभाग क्र.२, सोलापूर यांचेकडे प्रलंबित आहे.

बार्शी येथे न्यायीक अधिकारी यांचेकरीता असलेल्या अभिहस्तांकित शासकीय निवासस्थानामध्ये खालील न्यायीक अधिकारी वास्तव्यास आहेत.

१. सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्र.वर्ग, बार्शी
२. २ रे सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्र.वर्ग, बार्शी

नगरपरिषद बार्शी यांचे मालकीची इमारत मा. जिल्हा न्यायाधीश—१, बार्शी यांचेकरीता भाडेतत्वावर घेतलेली असून, सदर इमारतीमध्ये तदर्थ जिल्हा न्यायाधीश—१, बार्शी वास्तव्यास आहेत.

जिल्हा न्यायाधीश या पदाचे अतिरीक्त/तात्पूरत्या न्यायालयाचे न्यायाधीशांकरीता बार्शी येथे भाडेतत्वावर घेण्यात आलेल्या अभिहस्तांकित निवासस्थानामध्ये अति. सह जिल्हा न्यायाधीश, बार्शी वास्तव्यास आहेत.

तसेच, बार्शी येथे खालील न्यायीक अधिकारी खाजगी निवासस्थान भाडेतत्वावर घेवून वास्तव्यास आहेत.

१. जिल्हा न्यायाधीश—१,बार्शी
२. दिवाणी न्यायाधीश, व. स्तर, बार्शी
३. सह दिवाणी न्यायाधीश, व. स्तर, बार्शी
४. २रे सह दिवाणी न्यायाधीश, व. स्तर, बार्शी
५. ३रे सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर,बार्शी

७) सांगोला येथील आरक्षण क्र. ४३/अ, क्षेत्र हे १—४३ आर व गावठाणातील आरक्षण क्र. ४४, क्षेत्र हे. ०—४७ आर. असे एकूण हे १—९३ आर क्षेत्र मिळकतीचा ताबा न्याय खात्याकडे असून सदर जागेवर नवीन न्यायालयीन इमारतीचे बांधकाम होवून दि. १९/११/२००९ पासून सदर इमारतीमध्ये दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्र.वर्ग या पदांच्या ४ न्यायालयांचे कामकाज चालू आहे.

सांगोला येथे खालील न्यायीक अधिकारी हे अभिहस्तांकित शासकीय निवासस्थानामध्ये वास्तव्यास आहेत.

१. दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर, सांगोला
२. २रे सह दिवाणी न्यायाधीश,क. स्तर, सांगोला

सांगोला येथे सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्र.वर्ग, सांगोला व ३रे सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्र.वर्ग, सांगोला हे न्यायीक अधिकारी खाजगी निवासस्थान भाडेतत्वावर घेवून वास्तव्यास आहेत.

८) मोहोळ येथे न्यायालयाची स्वतंत्र इमारत असून त्यामध्ये २ न्यायालये कार्यरत आहेत.

मोहोळ येथे दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर या पदाचे न्यायीक अधिका—यांकरीता एक अभिहस्तांकित शासकीय निवासस्थान असून तेथे दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर, मोहोळ वास्तव्यास आहेत तसेच सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर, मोहोळ हे खाजगी निवासस्थान भाडे तत्वावर घेवून मोहोळ येथे वास्तव्यास आहेत.

९) मंगळवेढा येथे जुन्या न्यायालयीन इमारतीत एक दिवाणी न्यायाधिश कनिष्ठ स्तर व सह दिवाणी न्यायाधीश क. स्तर अशी एकूण ०२ न्यायालये कार्यरत आहे. मंगळवेढा येथील भूखंड सि.स.नंबर २७१ पैकी आरक्षण नंबर ५४ चे क्षेत्र ०.८६ आर=४७० चौ.मी.या जागेचा कब्जा दिनांक १६/१०/९५ रोजी मिळाला आहे. महाराष्ट्र शासन, विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई, यांचा शासन निर्णय दिनांक २८ जानेवारी, २०११ अन्वये मंगळवेढा येथे न्यायालयीन इमारत बांधण्याच्या रुपये २,७९,९८,६७१/—इतक्या अंदाजित खर्चाच्या कामास प्रशासकिय मान्यता मिळालेली असून सदर न्यायालयीन इमारतीचा कोनशिला समारंभ दिनांक २५/१२/२०११ रोजी संपन्न होवून, कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, पंढरपूर, कार्यालयाचे अधिपत्याखाली मंगळवेढा येथील नवीन न्यायालयीन इमारतीचे बांधकाम करण्यात आलेले आहे.

अधिक्षक अभियंता, सार्व. बांधकाम मंडळ, सोलापूर कार्यालयाकडून मंगळवेढा येथील नवीन न्यायालयीन इमारतीचे बांधकामाचा सुधारीत प्रशासकीय मान्यता मिळणेकामी सादर केलेला रुपये ०३,९८,७८,३४४/— इतक्या रक्कमेचा प्रस्ताव जिल्हा न्यायालय, सोलापूर कार्यालयास प्राप्त झालेला होता. सदर प्रस्ताव जिल्हा न्यायालय, सोलापूर कार्यालयाने पुढील उचित कार्यवाहीस्तव मा. उच्च न्यायालय, मुंबई यांचे मार्फत मा. प्रधान सचिव, विधि व परामर्शी, विधि व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांना अग्रेषित केला आहे.

अधिक्षक अभियंता, सार्व.बांधकाम मंडळ, सोलापूर/कार्यकारी अभियंता,सार्व.बांधकाम विभाग,पंढरपूर यांचेकडून नवीन न्यायालयीन इमारतीचा ताबा न्याय खात्यास देण्यायोग्य आहे असे मत झाल्यास त्याअनुषंगाने सविस्तर अहवाल जिल्हा न्यायालय,सोलापूर कार्यालयास प्राप्त झाल्यानंतर, जिल्हा न्यायालय,सोलापूर कार्यालयाकडून पुढील उचित व आवश्यक कार्यवाही करण्यात येईल.

मंगळवेढा येथे दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर या पदाचे न्यायीक अधिका—यांकरीता एक अभिहस्तांकित शासकीय निवासस्थान असून तेथे सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर, मंगळवेढा वास्तव्यास आहेत तसेच, दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर, मंगळवेढा हे खाजगी निवासस्थान भाडे तत्वावर घेवून मंगळवेढा येथे वास्तव्यास आहेत.

१०) सद्य:स्थितीस **माढा** येथे गट नं. ३६०ए सि.स.नं.२०८६ जुन्या न्यायालयीन इमारतीचे लगत गट नंबर ३५९/१ अ, ६ हे. १२ आर. या जागेत नविन न्यायालयीन इमारत बांधणेसाठी महाराष्ट्र शासन, विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई, यांचा शासन निर्णय दिनांक २२ एप्रिल, २०१० अन्वये माढा येथे न्यायालयीन इमारत बांधण्याच्या रक्कम रु. २,२६,३५,८७२/— इतक्या अंदाजित खर्चाच्या कामास प्रशासकिय मान्यता मिळालेली होती. कार्यकारी अभियंता, सार्व.बांधकाम विभाग क्र. २, सोलापूर कार्यालयाकडून माढा येथे नवीन न्यायालयीन इमारतीचे बांधकाम करण्यात आलेले होते.

सार्वजनिक बांधकाम विभाग क्र.२,सोलापूर यांचेमार्फत तालुका माढा येथे करण्यात आलेल्या नवीन न्यायालयीन इमारतीचे बांधकाम निकृष्ट दर्जाचे

असलेबाबत व बांधकामामध्ये अनेक त्रुटी असलेबाबत माढा येथील विधिज्ञ मंडळी तसेच दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम वर्ग, माढा यांनी जिल्हा न्यायालय, सोलापूर कार्यालयास कळविलेवरुन विषयांकित कामी मा. उच्च न्यायालय, मुंबई तसेच महाराष्ट्र शासन आणि मुख्य अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम प्रादेशिक विभाग,पुणे यांचेबरोबर आवश्यक तो पत्रव्यवहार वेळोवेळी करण्यात आलेला होता.

त्याअनुषंगाने माढा येथील नवीन न्यायालयीन इमारतीची तपासणी सार्वजनिक बांधकाम प्रादेशिक विभाग,पुणे कार्यालयाच्या अधिपत्याखाली दक्षता व गुणनियंत्रण मंडळ यांचेकडून होवून काढण्यात आलेल्या त्रुटींप्रमाणे नवीन न्यायालयीन इमारतीमध्ये आवश्यक कार्यवाही करण्यात येवून, माढा येथील नवीन न्यायालयीन इमारत न्यायखात्याच्या ताब्यात घेण्याची कार्यवाही योजन्यात यावी असा अहवाल मुख्य अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम प्रादेशिक विभाग, पुणे यांनी सादर केल्यानंतर, कार्यकारी अभियंता, सार्व.बांधकाम विभाग क्र. २, सोलापूर आणि उपअभियंता सार्व. बांधकाम विद्युत उपविभाग, सोलापूर यांनी सादर केलेल्या चेक लिस्ट प्रमाणे माढा येथील नवीन न्यायालयीन इमारतीचा रितसर ताबा दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर, माढा यांचेकडून दिनांक १९/०१/२०१७ रोजी घेण्यात येवून, नवीन न्यायालयीन इमारतीमध्ये न्यायालयीन तसेच कार्यालयीन कामकाज दि. २७/०२/२०१७ पासून सुरु झाले आहे.

सद्य:स्थितीस माढा येथे जुनी न्यायालयीन इमारत तसेच त्यालगत बांधण्यात आलेल्या नवीन न्यायालयीन इमारतीमध्ये दिवाणी न्यायाधिश क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्रथम वर्ग, या न्यायालयाचे कामकाज चालू आहे. माढा येथे सध्या एकूण ०४ न्यायालयांचे कामकाज चालू आहे.

माढा येथे दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर व सह. दिवाणी न्यायाधीश क. स्तर हे शासकीय निवासस्थानात वास्तव्यास आहेत तसेच २रे सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर, माढा आणि ३रे सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर, माढा हे खाजगी निवासस्थान भाडेतत्वावर घेवून माढा येथे वास्तव्यास आहेत.

११) अक्कलकोट येथे दिवाणी न्यायाधिश कनिष्ठ स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्रथम वर्ग यापदाची २ न्यायालये सद्य:स्थितीस कार्यरत आहेत.

सध्याची न्यायालयीन इमारत व आवार न्यायालयीन/कार्यालयीन कामकाज चालविणेकामी अपुरे पडत असल्यामुळे जिल्हा न्यायालय, सोलापूर कार्यालयाकडून वेळोवेळी मा. उच्च न्यायालय,मुंबई तसेच मा.जिल्हाधिकारी, सोलापूर यांचेबरोबर आवश्यक पत्रव्यवहार करण्यात आलेला आहे.

मा. उच्च न्यायालय, मुंबई यांचे दि. १७/०४/२०१७ मधील सूचनांप्रमाणे जिल्हा न्यायालय, सोलापूर कार्यालयाने पत्र क्र. प्रशा/ड–१/३२४८, दिनांक १९/०४/२०१७ अन्वये मा. जिल्हाधिकारी, सोलापूर यांना आवश्यक पत्रव्यवहार करुन मा. जिल्हाधिकारी, सोलापूर यांनी सूचविलेला भूखंड न्याय

खात्यास नवीन न्यायालयीन इमारत व न्यायीक अधिकारी यांची निवासस्थाने बांधणेकामी न्याय खात्यास लवकरात लवकर हस्तांतरीत होवून मिळणेबाबत विनंती केलेली आहे. विषयांकित कामी आवश्यक व तातडीची कार्यवाही मा. जिल्हाधिकारी, सोलापूर कार्यालयाकडे प्रलंबित आहे.

अक्कलकोट येथे दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर या पदाचे न्यायीक अधिका—यांकरीता एक अभिहस्तांकित शासकीय निवासस्थान असून तेथे दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर, अक्कलकोट वास्तव्यास आहेत, तसेच सह दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर, अक्कलकोट हे खाजगी निवासस्थान भाडे तत्वावर घेवून अक्कलकोट येथे वास्तव्यास आहेत.

१२) करमाळा येथील सि.स.नं. ३९२२, क्षेत्र हे १—१६ आर या मिळकतीचा ताबा न्याय खात्याकडे असून सदर जागेवर नवीन न्यायालयीन इमारतीचे बांधकाम होवून ०३ मार्च २००९ पासून सदर इमारतीमध्ये दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्र.वर्ग या पदांच्या २ न्यायालयांचे कामकाज चालू आहे.

करमाळा येथे दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर यांचेकरीता शासकीय निवासस्थान आहे. परंतु स्टक्चरल ऑडीटमध्ये सुचविण्यात आलेल्या दुरुस्तीकामे होईपावेतो सदर निवासस्थानामध्ये राहू नये असे कार्यकारी अभियंता, सार्व. बांधकाम विभाग, अकलूज यांनी कळविल्यामुळे आवश्यक दुरुस्त्या/कामे होईपावेतो अभिहस्ताकींत शासकिय निवासस्थान रिक्त ठेवण्यात आले आहे.

दिवाणी न्यायाधिश क. स्तर, सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर, करमाळा हे खाजगी निवासस्थान भाडेतत्वावर घेवून करमाळा येथे वास्तव्यास आहेत.

ई.	कार्यालयाची वेळ व दूरध्वनी क्र./पत्ता/ई मेल	:	१. न्यायिक अधिकारी व कर्मचा—यांकरिता कार्यालयाची वेळ :— सकाळी १०.३० ते सायं ६.०० वाजेपावेतो. २. दूरध्वनी क्रमांक ०२१७—२६२७०७७ ३. ई मेल पत्ता :—mahshodc@mhstate.nic.in

ज.	सप्ताहीक सुट्टी	:	रविवार तसेच प्रत्येक महिन्याचा दुसरा व चौथा शनिवार या दिवशी कार्यालयास सुट्टी असते. तथापि सदर सुट्टयात लोकन्यायालये, शिबिरे व न्यायिक अधिकारी यांची कार्यशाळा असे कार्यक्रम राबविले जातात.

<u>बाब क्रमांक २ </u>: <u>अधिका—यांचे व कर्मचा—यांचे अधिकार व कर्तव्ये</u>.

१	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश	:१. जिल्हा न्यायालयांतर्गत तालुका, जिल्हा स्तरावर कार्यरत न्यायालयांचे कामकाजावर देखरेख करणेबाबत प्रशासनीक अधिकार.
		२. एक कोटी पर्यन्तची आर्थिक मूल्य मर्यादा असलेल्या प्रकरणामधील दिवाणी न्यायाधीश क. स्तर व दिवाणी न्यायाधीश व. स्तर यांनी दिलेल्या न्यायनिर्णय व हुकूमनाम्याच्या विरूध्दची अपीलाची प्रकरणेसुनावणी अंती न्यायनिर्णय देवून निकाली काढणे.
		३. न्यायदंडाधिकारी यांचेकडून वर्ग होवून आलेल्या सत्र खटल्यात पुराव्याअंती न्यायनिर्णय देणे.
		४. मोटार अपघात दावे न्यायाधिकरणाचे अध्यक्ष /पदसिध्द सदस्य म्हणून पहाणे तसेच दाखल झालेल्या मोटार अपघात नुकसान भरपाईच्या प्रकरणांचा सुनावणी अंती न्यायनिर्णय करणे
		५. अध्यक्ष, जिल्हा विधी सेवा प्राधिकरण म्हणून मोफत कायदेविषयक सल्ला देणे व मार्गदर्शन करणे, त्याकरिता शिबीरांचे योजन करणे तसेच दुर्बल घटकातील व्यक्तींना कायदेविषयक प्रकरणात मोफत अधिवक्त्याच्या सेवा उपलब्ध करून देणे.
		६. लवाद व समेट अधिनियम (Arbitration & Conciliation Act) चे प्रकरणात न्यायनिर्णय देणे, गार्डीयन ॲन्ड वॉर्डस ॲक्टखालील प्रकरणात न्यायनिर्णय देणे.
		७. मानवी हक्क अधिनियम या कायद्यांतर्गत दाखल झालेल्या प्रकरणात न्यायनिर्णय देणे
		८. दखलपात्र व अदखलपात्र गुन्हयातील प्रकरणामध्ये न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी यांनी न्यायनिर्णय करून निर्दोष घोषित करणेत आलेल्या आरोपीविरूध्दची सरकार पक्षाचे वतीने दाखल करणेत आलेली अपील चालविणे व त्यामध्ये सुनावणीअंती न्यायनिर्णय देणे.

२. जिल्हा न्यायाधीश — १/२/३/४/५	:१.	न्यायदंडाधिकारी यांचेकडून वर्ग होवून व अति. सत्र न्यायाधीश, सत्र आलेल्या खटल्यात पुराव्या अंती न्यायनिर्णय देणे.
	२.	न्यायदंडाधिकारीयांनी दिलेल्याशिक्षेबाबत व इतर न्यायनिर्णयावरील अपीले, पुर्नविलोकन अर्ज निकालात काढणे.
	३.	एक कोटी पर्यन्तची आर्थिक मूल्य मर्यादा असलेल्या प्रकरणामधील दिवाणी न्यायाधीश क. स्तर व दिवाणी न्यायाधीश व स्तर यांनी दिलेल्या न्यायनिर्णय व हुकूमनाम्याच्या विरूध्दची अपीलाची प्रकरणे सुनावणीअंती न्यायनिर्णय देवून निकाली काढणे.
	४.	गार्डीयन ॲन्ड वॉर्डस ॲक्टखालील आणि मोटार अपघात नुकसान भरपाईच्या दाखल प्रकरणांचा सुनावणीअंती न्यायनिर्णय करून प्रकरणे निकाली करणे.
	५.	भ्रष्टाचार प्रतिबंधक अधिनियम, १९८८, विद्युत अधिनियम, २००३, महाराष्ट्र ठेवीदारांच्या (वित्तीय संस्थांमधील) हितसंबंधाचे संरक्षण अधिनियम, १९९९,एन. डी.पी.एस. अधिनियम, महिलावरील अत्याचार व अनुसूचित जाती/जमाती प्रतिबंधक अधिनियम इ.अधिनियमानुसार दाखल झालेल्या खटल्यांची “विशेष न्यायाधीश” म्हणून अधिनियमांतर्गत सुनावणी ऐकून घेवून न्यायनिर्णय देवून खटले निकाली काढणे.
	६.	दखलपात्र व अदखलपात्र गुन्हयातील प्रकरणामध्ये न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी यांनी न्यायनिर्णय करूननिर्दोष घोषित करणेत आलेल्या आरोपी विरूध्दची सरकार पक्षाचे वतीने दाखल करणेत आलेली अपील चालविणे व त्यामध्ये सुनावणीअंती न्यायनिर्णय देणे.
३. तदर्थ जिल्हा न्यायाधीश—१	:१.	न्यायदंडाधिकारी यांचेकडून वर्ग होवून अति. सत्र न्यायाधीश, आलेल्या खटल्यात पुराव्याअंती न्यायनिर्णय देणे.

२. न्यायदंडाधिकारी यांनी दिलेल्या शिक्षेबाबत व इतर न्यायनिर्णयाचे अपीले, पुर्नविलोकन अर्ज इ. प्रकरणे निकालात काढणे.

३. एक कोटी पर्यन्तची आर्थिक मूल्य मर्यादा असलेल्या प्रकरणामधील दिवाणी न्यायाधीश क.स्तर व दिवाणी न्यायाधीश, व.स्तर यांनी दिलेल्या न्यायनिर्णय व हुकूमनाम्याच्या विरूध्दची अपीलाची प्रकरणेसुनावणीअंती न्यायनिर्णय देवून निकाली काढणे.

४. एन.डी.पी.एस. अधिनियम, महिलांवरील अत्याचार व अनुसूचित जाती/जमाती प्रतिबंधक अधिनियमानुसार तसेच गार्डीयन ॲन्ड वॉर्डस ॲक्टखालील आणि मोटार अपघात नुकसानभरपाईच्या दाखल झालेल्या प्रकरणामध्ये सुनावणीअंती न्यायनिर्णय करणे व प्रकरणे निकाली करणे.

५. विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई अधिसूचना क्रमांक सीआरसी '१००६/१०६५(१३१) नऊ, दि.५/१/२००७ नुसार भ्रष्टाचार प्रतिबंधक अधिनियम, १९८८ या अधिनियमाखालील प्रकरणे "विशेष न्यायाधीश" म्हणून चालविणे.

६. दखलपात्र व अदखलपात्र गुन्हयातील प्रकरणामध्ये न्यायदंडाधिकारी, प्रथमश्रेणी यांनी न्यायनिर्णय करून निर्दोष घोषित करणेत आलेल्या आरोपीविरूध्दची सरकार पक्षाचे वतीने दाखल करणेत आलेली अपील चालविणे व त्यामध्ये सुनावणीअंती न्यायनिर्णय देणे.

४. दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर	:	१. दिवाणी नियमावली व दिवाणी प्रक्रियासंहिता नुसार व दहा लाखांपेक्षा जास्त आर्थिक मूल्य मर्यादा असलेली दिवाणी प्रकरणे तसेच शासनाने दाखल केलेली किंवा शासनाचे विरोधात दाखल झालेली दिवाणी प्रकरणे कायदेशीर पध्दतीचा अवलंब करून निकाली काढणे.

५. दिवाणी न्यायाधीश, कनिष्ठ स्तर	:१.	दिवाणी नियमावली व दिवाणी प्रक्रिया संहिता नुसार व पाच लाखांपेक्षा कमी आर्थिक मूल्य मर्यादा असलेली दिवाणी प्रकरणे कायदेशीर पध्दतीचा अवलंब करून निकाली काढणे.
६. मुख्य न्यायदंडाधिकारी	:१.	फौजदारी प्रक्रिया संहिताअन्वये गुन्हयाची दखल घेणे व त्यासंबंधी दाखल करण्यात आलेली फौजदारी प्रकरणे कायदेशीर पध्दतीचा अवलंब करून निकाली काढणे. मुख्य न्यायदंडाधिकारी हा त्याच्या कार्यकक्षेत काम करणा—या इतरन्यायदंडाधिकारी यांचा प्रमुख असतो.
७. न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	:१.	फौजदारी प्रक्रिया संहिताअन्वये गुन्हयाची दखल घेणे व त्यासंबंधी दाखल करण्यात आलेली फौजदारी प्रकरणे कायदेशीर पध्दतीचा अवलंब करून निकाली काढणे.
	२.	बाल गुन्हेगारी कायद्यांतर्गत दाखल होणा—या सर्व प्रकरणात न्यायनिर्णय देणे.

<u>कर्मचा—यांची वर्गवारी.</u>

१. द्वितीय श्रेणी	:	१. प्रबंधक २. स्वीय सहाय्यक
२. तृतीय श्रेणी	:	१. लघुलेखक, उच्च श्रेणी, २. लघुलेखक, निम्न श्रेणी, ३. अधीक्षक ४. सहा. अधीक्षक ५. लघुलेखक—नि—लिपिक ६. वरीष्ठ लिपिक ७. कनिष्ठ लिपिक ८. प्रमुख बेलिफ ९. बेलिफ १०. वाहन चालक.
३. चतुर्थ श्रेणी	:	१. झेरॉक्स ऑपरेटर २. पुस्तक बंधक ३. हवालदार/नाईक ४. शिपाई ५. हमाल ६. उदकी ७. सफाईगार.

<u>कर्मचा—यांची कर्तव्ये:—</u>

<u>व्दितीय श्रेणी कर्मचारी</u>

१. प्रबंधक	:१.	तृतीय श्रेणी व चतुर्थ श्रेणी कर्मचा—यांच्या कामावर नियंत्रण व देखरेख ठेवणे.
	२.	प्रशासकीय कामात न्यायालयाने पारीत केलेल्या आदेशाची कर्मचा—यांकडून पूर्तता करवून घेणे.

३. न्यायिक कामात न्यायिक अधिका—यांनी पारीत केलेल्या आदेशाची संबंधित न्यायालय व पोलीस स्टेशन अधिका—यांना कामाची पूर्तता करणेबाबत कळविणे.

४. माहितीच्या अधिकाराखाली प्राप्त झालेल्या अर्जाबाबत पूर्तता करणे.

५. दिवाणी नियमावलीच्या परिच्छेद ५९६ नुसार प्रशासकीय कामात प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश यांना मदत करणे

६. जिल्हा व सत्र न्यायालयाकडे हस्तांतरीत झालेल्या मौल्यवान मुद्येमालाची पडताळणी करणे व त्या संदर्भात सत्र न्यायालयाकडून पारीत झालेल्या आदेशाची अंमलबजावणी करून घेणे.

२. स्वीय सहाय्यक : १. प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश तसेच जिल्हा न्यायाधीश—१ यांनी व कार्यालयीन प्रशासकीय अधिकारी यांनी सांगितलेली सर्व कामे करणे.

२. सत्र न्यायालयातील प्रलंबित प्रकरणातील साक्षी पुरावे टंकलिखित करणे.

३. सत्र न्यायालयातील प्रकरणातील न्यायनिर्णयाचे व इतर आदेशांचे लघुलेखन करून टंकलेखन करणे.

<u>तृतीय श्रेणी कर्मचारी</u>

१. लघुलेखक, उच्च श्रेणी : १. न्यायिक अधिकारी व कार्यालयीन प्रशासकीय अधिकारी यांनी सांगितलेली सर्व कामे करणे.

२. सत्र न्यायालयातील प्रलंबित प्रकरणातील साक्षी पुरावे टंकलिखित करणे.

३. सत्र न्यायालयातील प्रकरणातील न्यायनिर्णयाचे व इतर आदेशांचे लघुलेखन करून टंकलेखन करणे.

२. लघुलेखक, निम्न श्रेणी : १. न्यायिक अधिकारी व कार्यालयीन प्रशासकीय अधिकारी यांनी सांगितलेली सर्व कामे करणे.

२. दिवाणी न्यायाधीश,व.स्तर/क.स्तर तसेच मुख्य व प्रथम वर्ग न्यायदंडाधिकारी यांचे न्यायालयातील प्रलंबित प्रकरणातील साक्षीपुरावे टंकलिखित करणे.

३. न्यायालयीन प्रकरणातील न्यायनिर्णयाचे व इतर आदेशांचे लघुलेखन करून टंकलेखन करणे.

३.	अधीक्षक	: १.	वित्त विभाग/न्यायिक विभाग/निरीक्षणविभाग/सांख्यिकी विभागातील कर्मचा—यांच्या कामकाजावर नियंत्रण व देखरेख ठेवणे तसेच सत्र न्यायालयाकडे दाखल होणारी प्रकरणे, सर्व प्रकारची अपीले व पुर्नविलोकन प्रकरणे दाखल करून घेवून ती तपासणीअंती योग्य त्या न्यायिक अधिका—याकडे पुढील आदेशासाठी सादर करणे.
		२.	जिल्हा न्यायालय व इतर दुय्यम न्यायालयातील प्रलंबित प्रकरणातील दस्तऐवजांची तपासणी करून प्रतिज्ञार्थींचे प्रतिज्ञालेख नोंदविणे.
		३.	न्यायालयाकडे पक्षकारांनी मागितलेल्या दस्तएंवजांच्या नकला सत्यप्रती म्हणून प्रमाणित करणे.
		४.	अतिरिक्त जिल्हा व सत्र न्यायालयाकडे हस्तांतरीत झालेल्या सर्वसाधारण मुद्येमालाची पडताळणी करणे व त्या संदर्भात सत्र न्यायालयाकडून पारीत झालेल्या आदेशाची अंमलबजावणी करणे.
		५.	वित्तीय विभागातील दैनंदिन रोखीच्या व्यवहारावर नियंत्रण ठेवणे.
		६.	दिवाणी, फौजदारी व मोटार अपघात प्रकरणातील न्यायालयाच्या आदेशानुसार गैरअर्जदार/उत्तरवादी यांना काढलेल्या आदेशिकांवर स्वाक्षरी करणे.
४.	सहा. अधीक्षक	: १.	जिल्हा न्यायालयाच्या अधिनस्त असलेल्या दुय्यम न्यायालयात कार्यरत असणा—या तृतीय श्रेणी व चतुर्थ श्रेणी कर्मचा—यांच्या कामकाजावर नियंत्रण व देखरेख ठेवणे, तसेच संबंधित न्यायालयाकडे नवीन दाखल होणारी सर्व प्रकारची दिवाणी व फौजदारी प्रकरणे दाखल करून घेवून ती तपासणीअंती योग्य त्या न्यायिक अधिका—यांपुढे आदेशासाठी सादर करणे.
		२.	अभिलेख विभागावर नियंत्रण ठेवणे व अभिलेख विभागातील पक्षकारांनी मागितलेल्या दस्तऐवजांच्या नकला प्रमाणित करणे.
		३.	न्यायालयाचे निरीक्षणासंबंधी व आवश्यकतेनुसार संबंधित कार्यालयाशी पत्रव्यवहार करणे.
		४.	वित्त विभागातील दैनंदिन रोखीचे व्यवहार करणे व रोकडवही लिहिणे.
		५.	न्यायालयाकडे पक्षकारांनी मागितलेल्या दस्तऐवजांच्या नकला सत्यप्रत म्हणून प्रमाणित करणे.

५. वरीष्ठ लिपिक : १. सर्व प्रकारच्या न्यायालयीन प्रकरणामध्ये साक्ष नोंदविणे, मासिक/त्रैमासिक/चौमासिक/सहामाही/वार्षिकविवरणपत्रे तयार करून जिल्हा न्यायालयास सादर करणे, तसेच प्रलंबित प्रकरणांचे ताळेबंद तयार करणे व निकाली प्रकरणांची नोंद “क” पत्रकात नोंदणे.

२. न्यायालयात दाखल होणारा मुद्येमाल दाखल करून घेवून त्यांची नोंदठेवणे तसेच निकाली प्रकरणातील मुद्येमालाची निकालपत्रातील आदेशाप्रमाणे विल्हेवाट लावणे.

३. न्यायालयात कार्यरत असणारे अधिकारी व कर्मचारी यांची वेतनपत्रके, प्रवास भत्ता देयके व कार्यालयीन खर्चाची देयके तयार करून कोषागारास सादर करणे व आलेल्या रकमेचा हिशोब ठेवणे, तसेच विविध अग्रीम व कर्ज मिळण्याबाबतचे अर्ज मंजूरीकरिता संबंधित कार्यालयाकडे पाठविणे

४. न्यायालयात कार्यरत असणा—या कर्मचा—यांची सेवापुस्तके / सेवापटातील नोंदी अद्ययावत ठेवणे.

५. सर्वोच्च न्यायालय, उच्च न्यायालय व जिल्हा न्यायालयाकडून आलेल्या रिट, कागदपत्र मागणी रिट व आदेशिकांची अहवालासह पूर्तता करणे.

६. जिल्हा न्यायालय व दुय्यम न्यायालयात ग्रंथालयासाठी प्राप्त झालेल्या पुस्तकांची नोंदवहीत नोंद ठेवणे व ग्रंथालयीन पुस्तके सुस्थितीत ठेवणे.

७. अभिलेख कक्षातील दिवाणी व फौजदारी प्रकरणांचे नियमावलीनुसार नस्तीकरण करणे तसेच निकाली संचिका व इतर अभिलेख, अभिलेख कक्षात जमा करणे, तसेच अभिलेख कक्षातील सर्व अभिलेख सुस्थितीत ठेवणे.

६. कनिष्ठ लिपिक : १. दिवाणी व फौजदारी प्रकरणे हाताळणे व प्रलंबित प्रकरणांची प्रतिदिनी सूची तयार करणे.

२. न्यायालयात दाखल झालेल्या प्रकरणांची संबंधित रजिस्टरमध्ये नोंद घेणे, दिवाणी प्रकरणात निकालाप्रमाणे हुकूमनामे तयार करणे, प्रकरणातील आदेशाप्रमाणे प्रलंबित प्रकरणात आदेशिका तयार करून बजावणीकामी पाठविणे. निकाली निघालेल्या प्रकरणातील दस्तऐवजांचे वर्गीकरण करून अभिलेख (मोस्टर) तयार करून ते अभिलेखागारात जमा करणे.तडजोडीने वकाढून घेतलेल्या
निकाली दिवाणी प्रकरणातील मुद्रांक फी परत करण्याचे प्रमाणपत्रे तयार करून संबंधितांना न्यायालयाच्या आदेशाप्रमाणे देणे, तसेच पक्षकारांच्या मागणीप्रमाणे व न्यायालयीन आदेशान्वये प्रलंबित व निकालीप्रकरणातील मूळदस्तऐवज योग्य त्या रजिस्टरमध्ये नोंद घेवून संबंधितांना परत करणे.

३. अपिलीय न्यायालयाकडून आलेल्या आदेशांची नोंद संबंधित रजिस्टरमध्ये घेवून त्यातील आदेशाची पूर्तता करणे व तसा अहवाल अपील न्यायालयास सादर करणे.

४. न्यायालयाकडून जाणा—या व इतर न्यायालयाकडून येणा—या पत्रव्यवहाराची नोंद आवक जावक नोंदवहीत करणे तसेच त्याकामी वापर केलेल्या टपाल तिकीटांचा हिशोब ठेवणे.

५. पक्षकारांनी मागितलेल्या नकला/अपिलीय न्यायालयास आवश्यक असणारे पेपर बुक तयार करणे व ते संबंधितांना वितरीत करणे. नकलेबाबतचे सर्व प्रकारचे लेखे संबंधित रजिस्टरमध्ये नोंदणे.

६. अधीक्षक, सहा.अधीक्षक, वरीष्ठ लिपिक यांना मदतनीस म्हणून काम पहाणे.

७. प्रमुख बेलिफ : १. न्यायालयात कार्यरत असलेल्या बेलिफांना कामगिरी देणे व त्यांनी केलेल्या कामावर नियंत्रण ठेवणे.

२. कोषागार व बॅन्केसंबंधीची सर्व कामे करणे.

८. बेलिफ : १. न्यायालयाने पारीत केलेल्या आदेशिकांचे संबंधितांवर बजावणी करणे.

२. कोषागार व बॅन्केसंबंधीची सर्व कामे करणे.

<u>बाब क्रमांक ३</u>: <u>पर्यवेक्षण व जबाबदारी ठेवण्याच्या मार्गासह निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेत अनुसरण्यात येणारी कार्यपध्दती.</u>

१. भारतीय संविधानुसार अस्तित्वात आलेले प्रचलित कायदे,

२. मा.सर्वोच्च न्यायालय व मा.उच्च न्यायालयाने वेळोवेळी पारीत केलेले आदेश व निर्गमित केलेली परिपत्रके.

३. दिवाणी नियमावली व फौजदारी नियमावली.

४. महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम तसेच शासनाने निर्गमित केलेले निर्णय व परिपत्रके.

<u>बाब क्रमांक ४</u>: <u>आपली कामे पार पाडण्यासाठी त्याने निश्चित केलेली प्रमाणके</u>.

१. भारतीय संविधानुसार अस्तित्वात आलेले प्रचलित कायदे,

२. मा.सर्वोच्च न्यायालय व मा.उच्च न्यायालयाने वेळोवेळी पारीत केलेले आदेश व निर्गमित केलेली परिपत्रके.

३. दिवाणी नियमावली व फौजदारी नियमावली.

४. महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम तसेच शासनाने निर्गमित केलेले निर्णय व परिपत्रके.

बाब क्रमांक ५: आपली कामे पार पाडण्यासाठी त्याने धारण केलेले किंवा त्याच्या नियंत्रणाधीनअसलेले किंवा त्या कर्मचा—यांकडून वापरण्यात येणारे नियम, विनियम, निर्देश, नियमपुस्तिका व अभिलेख.

१. भारतीय संविधानुसार अस्तित्वात आलेले प्रचलित कायदे,
२. मा. सर्वोच्च न्यायालय व मा. उच्च न्यायालयाने वेळोवेळी पारीत केलेले आदेश व निर्गमित केलेली परिपत्रके.
३. दिवाणी नियमावली व फौजदारी नियमावली.
४. महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम तसेच शासनाने निर्गमित केलेले निर्णय व परिपत्रके.

बाब क्रमांक ६: त्याने धारण केलेल्या किंवा त्याच्या नियत्रंणाधीन असलेल्या दस्तऐवजांच्या प्रवर्गाचे विवरणपत्र.

१. दिवाणी नियमावली व फौजदारी नियमावली नुसार निश्चित केलेल्या नोंदवहया विहीत नमुन्यात या जिल्हयाच्या प्रत्येक न्यायालयात ठेवण्यात येतात.

२. दिवाणी व फौजदारी नियमावलीतील तरतुदीनुसार न्यायनिर्णयांच्या व इतर दस्तऐवजांच्या प्रमाणित नकला संबंधित पक्षकारांना पुरविल्या जातात.

बाब क्रमांक ७: आपली धोरणे तयार करण्याच्या किंवा त्याची अंमलबजावणी करण्याच्या संबंधात जनतेतील कोणत्या व्यक्तीशी विचार विनिमय करण्यासाठी किंवा त्यांना प्रतिनिधित्व करण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या कोणत्याही व्यवस्थेचा तपशिल.

ही बाब जिल्हा न्यायालयास लागू होत नाही.

बाब क्रमांक ८: मंडळाचे, परिषदांचे, समित्यांचे आणि त्यांचा भाग बनलेल्या किंवा त्यांना सल्ला देण्याच्या प्रयोजनार्थ असलेल्या दोन किंवा अधिक व्यक्तींच्या मिळून बनलेल्या इतर संस्थांचे आणि अशी मंडळे,परिषदा, समित्या व इतर संस्था, जनतेसाठी खुल्या आहेत किंवा कसे किंवा अशा बैठकांची कार्यवृत्ते जनतेस मिळण्यायोग्य आहेत किंवा कसे यासंबंधीचे विवरणपत्र.

दोन किंवा अधिक व्यक्ती मिळून संस्था, मंडळे, परिषदा व समित्या जिल्हा न्यायालय स्थापन करीत नाही, म्हणून बाब क्रमांक ८ ची माहिती निरंक

बाब क्रमांक ९: अधिका—यांची व कर्मचा—यांची निर्देशिका.

अ.नं.	संवर्ग	एकूण पद संख्या
१	प्रथम श्रेणी अधिकारी	७५
२	द्वितीय श्रेणी अधिकारी	०४
३	तृतीय श्रेणी कर्मचारी	६५५
४	चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी	२११
	एकूण पद संख्या :—	९४५

मा. उच्च न्यायालयाने वेळोवेळी दिलेल्या निर्देशानुसार कांही नवीन कनिष्ठ स्तर न्यायालयांची निर्मिती अथवा त्यामध्ये घट वेळोवेळी होत असते, शिवाय न्यायिक अधिका—यांची बदली, बढती यामुळेही न्यायालयांच्या संख्येत चढउतार होत असतात.

बाब क्रमांक १०: विनियमामध्ये तरतूद केलेल्या भरपाईच्या तरतूदींसह त्याच्या प्रत्येक अधिका—यास व कर्मचा—यास मिळणारे मासिक पारिश्रमिक.

अ.नं.	**संवर्ग**	**वेतनश्रेणी**
	वर्ग—१	
१	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश	रू. ५१५५०—६३०७०
२	जिल्हा न्यायाधीश— व अति.सत्र न्यायाधीश	रू. ५१५५०—६३०७०
३	तदर्थ जिल्हा न्यायाधीश व अति.सत्र न्यायाधीश	रू. ५१५५०—६३०७०
४	दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर/मुख्य न्यायदंडाधिकारी	रू. ३९५३०—५४०१०
५	दिवाणी न्यायाधीश, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्र.श्रे.	रू. २७७००—४४७७०
	वर्ग—२	
६	प्रबंधक, जिल्हा व सत्र न्यायालय	एस—२०, रू. ५६१००—१७७५००
७	जिल्हा न्यायाधीशांचे स्विय सहाय्यक	एस—१६, रू. ४४९००—१४२४००
	वर्ग—३	
८	अधीक्षक	एस—१६, रू. ४४९००—१४२४००
९	सहा. अधीक्षक	एस—१५, रू. ४१८००—१३२३००
१०	लघुलेखक उच्च श्रेणी	एस—१५, रू. ४१८००—१३२३००

अ.नं.	संवर्ग	वेतनश्रेणी
११	लघुलेखक निम्न श्रेणी	एस—१४, रू. ३८६००—१२२८००
१२	लघुलेखक—नि—लिपिक	एस—०८, रू. २५५००—८११००
१३	वरीष्ठ लिपिक	एस—०८, रू. २५५००—८११००
१४	कनिष्ठ लिपिक	एस—०६, रू. १९९००—६३२००
१५	प्रमुख बेलिफ	एस—०८, रू. २५५००—८११००
१६	बेलिफ	एस—०६, रू. १९९००—६३२००
१७	वाहन चालक	एस—०६, रू. १९९००—६३२००
१८	पुस्तक बंधक	एस—०६, रू. १९९००—६३२००
	वर्ग—४	
१९	झेरॉक्स ऑपरेटर	एस—०३, रू. १६६००—५२४००
२०	हवालदार	एस—०४, रू. १७१००—५४०००
२१	नाईक	एस—०३, रू. १६६००—५२४००
२२	शिपाई / हमाल / उदकी / सफाईगार	एस—०१, रू. १५०००—४७६००

बाब क्रमांक ११: सर्व आराखडयांच्या प्रस्तावित खर्चाच्या व केलेल्या संवितरणावरील अहवालांच्या तपशिलासह त्याच्या प्रत्येक एजन्सींना नियतवाटप केलेली अर्थसंकल्पीय तरतूद.

सोलापूर येथील जिल्हा न्यायालय या सार्वजनिक प्राधिकरणासाठी १ एप्रिल, २०१८ ते ३१ मार्च, २०१९ या कालावधीसाठी मंजूर झालेल्या व खर्च झालेल्या रकमेचा तपशिल.

अ. क्र.	अंदाजपत्रकीय शीर्ष	मंजूर रक्कम	वापर माहे मार्च २०१६ पर्यन्त
१	**१०५ (०२) (०१) जिल्हा व सत्र न्यायाधीश.**		
	१. (०१) वेतन	४१,५३,६५,०००=००	४०,८४,६१,६८८=००
	२. (०२) मजूरी	———————	———————
	३. (०३) अतिकालीक भत्ता	४,५०,०००=००	२,३८,१३५=००
	४. (०६) लाईट बिल, टेलीफोन व पाणी बिल	५३,३६,०००=००	५४,११,०३०=००
	५. (१०) कंत्राटी सेवा	४,५२,०००=००	४,४९,८०८=००
	६. (११) प्रवास खर्च	३६,००,०००=००	२७,८९,७५०=००

अ. क्र.	अंदाजपत्रकीय शीर्ष	मंजूर रक्कम	वापर माहे मार्च २०१६ पर्यन्त
	७. (१३) कार्यालयीन खर्च	१,०६,६१,०००=००	९१,४७,५१८=००
	८. (१४) भाडेपट्टी व कर	२०,८०,०००=००	२०,३५,३९१=००
	९. (१६) प्रकाशने	———————	———————
	१०.(१७) संगणकावरील खर्च	०२,५२,०००=००	०२,४५,२९४=००
	११. (२८) व्यावसायिक व विशेष सेवाबद्दल प्रदाने	१,२१,०००=००	९४,३०६=००
	१२. (३१) सहाय्यक अनुदान	९,९००=००	९,९००=००
	एकूण रूपये :—	४३,८३,२६,९००=००	४२,८८,८२,८२०=००
२	**११४ (००)(०२) मुफसील अधिकारी**		
	१. (०१) वेतन	५३,०१,०००=००	४२,७६,४८४=००
	२. (०६) लाईट बिल, टेलीफोन व पाणी बिल	८३,०००=००	२८,२७७=००
	३. (११) प्रवास खर्च	११,०००=००	———————
	४. (१३) कार्यालयीन खर्च	२,१४,०००=००	१,२६,७६१=००
	५. (१६) प्रकाशने	१२,०००=००	———————
	६. (१७) संगणकावरील खर्च	१,१८,०००=००	२५,२५९=००
	७. (२८) व्यावसायिक व विशेष सेवाबद्दल प्रदाने	५४,१०,०००=००	५३,५०,१५०=००
	एकूण रूपये :—	१,११,४९,०००=००	९८,०६,९३१=००
३	**१०२(ix) उच्च न्यायालय (जलदगती न्यायालयांसाठी विशेष अनुदान)**		
	१. (०१) वेतन	१,९२,९२,७४२=००	१,८४,५६,६५४=००
	२. (०६) दुरध्वनी, वीज व पाणी	१,४०,०००=००	१,३४,२३२=००
	३. (११) प्रवास खर्च	———————	———————
	४. (१३) कार्यालयीन खर्च	७,००,०००=००	४,६७,९२७=००
	५. (१४) भाडेपटटी व कर	———————	———————
	६. (२८) व्या.वि.से.	———————	———————
	एकूण रूपये :—	२,०१,३२,७४२=००	१,९०,५८,८१३=००

४	**१०८ (००)(०१) फौजदारी न्यायालये**		
	१. (०१) वेतन	१,६९,६१,०००=००	१,७५,९९,७९६=००
	२. (०२) मजूरी	८,०००=००	———————
	३. (०३) अतिकालीन भत्ता	०१,१५,४००=००	१७,४००=००
	४.(०६) लाईट बिल, टेलीफोन व पाणी बिल	३,३०,०००=००	२,३०,७१७=००
	५. (१०) कंत्राटी सेवा	———————	———————
	६. (११) प्रवास खर्च	१,९८,०००=००	१६,५३०=००
	७. (१३) कार्यालयीन खर्च	३,२३,०००=००	२,४७,४९५=००
	८. (१४) भाडेपट्टी व कर	१,६८,०००=००	———————
	९. (१७) संगणकावरील खर्च	१३,०००=००	१२,६८०=००
	१०. (२८) व्यावसायिक व विशेष सेवाबद्दल प्रदाने	२९,०००=००	०४,०००=००
	एकूण रूपये :—	१,८१,४५,४००=००	१,८१,२८,६१८=००

बाब क्रमांक १२: वाटप केलेल्या रकमा व अशा कार्यक्रमांच्या लाभार्थींच्या तपशिलासह अर्थसहाय्यित कार्यक्रमांची अंमलबजावणी करण्याची रित.

जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर मार्फत कोणत्याही लाभार्थींना अर्थसहाय्य मंजूर केले जात नाही म्हणून बाब क्रमांक १२ ची माहिती निरंक आहे.

बाब क्रमांक १३: त्याने दिलेल्या सवलती, परवाने किंवा प्राधिकारपत्रे मिळणा—यांचा तपशिल.

जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर कडून दिवाणी मार्गदर्शिका चॅप्टर ३२, परिच्छेद ६३४ नुसार खाली नमूद केलयाप्रमाणे सोलापूर येथील स्थानिक व तालुका स्तरावरील न्यायालयामध्ये वकीलांचे कारकून म्हणून काम करणेचे परवाने संबंधित अर्जदारांना आजअखेर दिलेले आहेत.

सोलापूर	:	१३१
पंढरपूर	:	३८
माळशिरस	:	६३
बार्शी	:	४६
मंगळवेढा	:	३२
मोहोळ	:	१९

माढा	:	२५
सांगोला	:	१५
अक्कलकोट	:	०७
करमाळा	:	१४

जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर कडून दिवाणी मार्गदर्शिका चॅप्टर ३२, परिच्छेद ६३५ नुसार खाली नमूद केलयाप्रमाणे सोलापूर येथील स्थानिक व तालुका स्तरावरील न्यायालयाचे आवारात टंकलेखनाचे काम करणेचे परवाने संबंधित अर्जदारांना आजअखेर दिलेले आहेत.

सोलापूर	:	०६
पंढरपूर	:	०४
माळशिरस	:	०३
बार्शी	:	०२
मंगळवेढा	:	०१
मोहोळ	:	——
माढा	:	——
सांगोला	:	०३
अक्कलकोट	:	——
करमाळा	:	——

जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर कडून दिवाणी मार्गदर्शिका चॅप्टर ३१, परिच्छेद ६२६ नुसार खाली नमूद केलयाप्रमाणे सोलापूर येथील स्थानिक व तालुका स्तरावरील न्यायालयामध्ये पिटीशन रायटर म्हणून काम करणेचे परवाने संबंधित अर्जदारांना आजअखेर दिलेले आहेत.

सोलापूर	:	०१
पंढरपूर	:	०१
माळशिरस	:	०३
बार्शी	:	०३
मंगळवेढा	:	०२
मोहोळ	:	०२
माढा	:	०२
सांगोला	:	०१
अक्कलकोट	:	०३
करमाळा	:	००

दिवाणी न्यायालय, व.स्तर, सोलापूर या न्यायालयीन इमारतीचे आवारात एका व्यक्तीस न्यायालयीन मुद्रांकाची विक्री करणेचा परवाना देणेत आलेला आहे.

<u>बाब क्रमांक १४:</u> <u>इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात विनिर्दिष्ट केलेली त्याच्याकडे उपलब्ध असलेल्या किंवा त्याने धारण केलेल्या माहितीबाबतचा तपशिल</u>

जिल्हा न्यायालय, सोलापूर अंतर्गत मुख्यालयी असलेली सर्व न्यायालये व जिल्हयातील ९ तालुका न्यायालयांचे सी. आय.एस.(CASE INFORMATION SYSTEM NC-1) या संगणकीकृत न्यायालयीन कामकाज प्रणालीमध्ये संपूर्ण माहितीचे संगणकीकरण माहे ऑक्टोबर २००५ मध्ये पूर्ण झालेले असून सद्य:स्थितीत सर्व न्यायालयामधील प्रकरणांचे दैनंदिन फलक काढणे, प्रलंबित प्रकरणांच्या याद्या करणे व नक्कल विभागाशी संबंधित कामे, साक्षीपुरावा नोंदविणे, न्यायनिर्णय तसेच पक्षकार व वकील मंडळींना माहिती पुरविणे आदी महत्त्वाची कामे संगणकावर केली जातात. सद्य स्थितीत जिल्हा स्तरावरील न्यायालयांना व तालुका स्तरावरील सर्व न्यायालयांना संगणक पुरविण्यात आलेले आहेत.

<u>जिल्हा न्यायालय संगणक व्यवस्थापन</u> :—

मा. उच्च न्यायालयाच्या आदेशानुसार सी.आय.एस.या संगणक प्रणालीच्या यथोचित अंमलबजावणीकरिता जिल्हा स्तरावर व तालुका स्तरावर खाली दर्शविल्याप्रमाणे पदे निर्माण करण्यात आलेली आहेत.

जिल्हा स्तरावर
१. जिल्हा संगणक व्यवस्थापक,
२. सह जिल्हा संगणक व्यवस्थापक,

तालुका स्तरावर
१. तालुका संगणक व्यवस्थापक,
२. सह तालुका संगणक व्यवस्थापक.

<u>सर्व्हर रूम</u>:— जिल्हा न्यायालय, सोलापूर येथील सर्व्हर रूममध्ये एक वैयक्तिक संगणक असून त्याचा वापर ई—मेल साठी केला जातो तसेच देयक विभागासाठी एक पी.सी. असून त्याचा वापर बी.डी.एस.व मासिक वेतन देयके (सेवार्थप्रणालीतून) काढण्यासाठी केला जातो. जिल्हा न्यायालयाच्या इमारतीमध्ये ई—कोर्ट अंतर्गत नवीन सर्व्हर रुम तयार करण्यात आली आहे. त्याकरीता अत्याधुनिक रॅक सर्व्हर पुरविण्यात आले असून सदर रॅक सर्व्हर मध्ये एक लिनक्स व दोन Ubuntu Server प्रस्थापीत करण्यात आले आहेत. त्यातील एक Ubuntu Server हा सीआयएस—४ मराठी एनेबल्ड ॲप्लीकेशनसाठी तर दुसरा लिनक्स सर्व्हर हा ओपन ऑफीस साठी वापरण्यात येतो व तिसराUbuntu Server हा संरक्षणार्थ प्रतिकृती सर्व्हर म्हणून उपयोगात आणला

आहे. सीआयएसएनसी—१ सॉफ्टवेअरमुळे माहिती ही मराठीत भरणे शक्य झालेले आहे. न्यायालयातील दैनंदिन कामकाजाची माहिती ही इंग्रजी वमराठीमध्ये रोजचे रोज भरली जात असते. तसेच इंग्रजी बॅकलॉगएन्ट्रीजचे मराठीमध्ये माहिती भरण्याचे काम सुध्दा पूर्ण झालेले आहे. रॅक सर्व्हर व्यतिरीक्त सर्व्हर रूममध्ये डेटा सर्व्हर प्रस्थापीत करण्यात आला असून सदर डेटा सर्व्हर हा वॅनद्वारे एनआयसी पुणे यांना जोडला आहे. सदर डेटा सर्व्हरवर जिल्हा न्यायालयातील सीआयएस बॅकअप डेटा हा जतन केला जातो व या डेटा सर्व्हरवरून जिल्हा न्यायालयातील सीआयएसप्रणालीतील माहिती ही (www.court.mah.nic.in) या डोमेन कडे दररोज अपलोड केली जाते.

<u>दैनंदिन कामकाज</u> :— सर्व्हर रूममध्ये असलेल्या डेटा सर्व्हरवरून जिल्हा न्यायालयातील बॅकअपडेटा हा (www.court.mah.nic.in) या डोमेनकडे दररोज अपलोड केला जातो.रॅक सर्व्हर मधील सीआयएस प्रणालीचा दररोज बॅकअप घेवून तो प्रतिकृती सर्व्हरवर पुर्नःस्थापित केला जातो. मुख्य सर्व्हर बंद पडल्यास प्रतिकृती सर्व्हर ताबडतोब वापरात आणता यावा याकरिताही काळजी घेतली जाते.

सर्व्हर रूममध्ये असलेल्या वैयक्तिक संगणकाद्वारे ई—मेल घेणे व पाठविणे, न्यायालयीन कामकाजासंबंधी पत्रव्यवहार आदि कामे केली जातात. जिल्हा न्यायालयांतर्गत जिल्हयातील सर्व न्यायालयामधील संगणकासंबंधीच्या दैनंदिन अडीअडचणी प्राथमिक स्तरावर सोडविल्या जावून प्रसंगी दूरध्वनीद्वारे एच.सी.एल. पुणे येथे तक्रार नोंदवून त्याची नोंद नोंदवहीत घेतली जाते व सदरहू अडचण दूर होईपावेतो तीचा पाठपुरावा केला जातो.

<u>ई—सुविधा</u> :— जिल्हा न्यायालयामध्ये न्यायालयीन कामकाजाबाबत सर्व सुविधा एकाच कक्षामध्ये उपलब्ध व्हाव्यात या उद्देशाने जिल्हा न्यायालय, दिवाणी न्यायालय, व. स्तर व मुख्य न्यायदंडाधिकारी या सर्वांचे एकत्रित ई—सुविधा केंद्राची उभारणी करण्यात आली आहे. जिल्हा व सत्र न्यायालयाच्या मुख्य इमारतीत पहिल्या मजल्यावर ई—सुविधा केंद्राची स्थापना करण्यात आलेली आहे. उपरोक्त नमूद विभाग प्रमाणे प्रकरणे दाखल करून घेणे, त्यांची नोंदवहीत नोंद करणे ही सुविधा पुरविली जाते. ई—सुविधा केंद्रामध्ये मुख्यालयाच्या ठिकाणी असलेल्या न्यायालयामध्ये दाखल होणारी सर्व प्रकरणे स्विकारली जातात, तसेच न्यायालयामध्ये भरणा करावयाच्या सर्व रकमासुध्दा ई—सुविधा केंद्रातच स्विकारल्या जातील. तसेच जिल्हा न्यायालय व त्या अंतर्गत असलेल्या तालुका न्यायालयांचे

न्यायनिवाडे देखील संगणक प्रणालीमध्ये भरले जावून ते कोठूनही इंटरनेटवर पक्षकार, वकील किंवा संबंधितास http://Court.mah.nic.in या संकेत स्थळावर पहाता येवू शकतात. यासंकेतस्थळावर न्यायालयाचे दैनंदिन फलक, नावावरून प्रकरण कमांक, पोलीस स्टेशनवरून प्रकरण कमांक सुध्दा पहाता येवू शकतात. तसेच जिल्हा व तालुका न्यायालयांतर्गत ज्या प्रकरणांचा न्यायनिवाडा झालेला आहे अशा प्रकरणांचा न्यायनिवाडा सुध्दा पहाता येवू शकतो. संकेतस्थळावर प्रकरण कमांकानुसार जर प्रकरणांची माहिती, न्यायनिवाडा तसेच इतर माहिती घ्यावयाची असल्यास त्यासाठी सात अंकी प्रकरण कमांक नमूद करावा लागतो व वर्ष नमूद करावे लागते. जिल्हा न्यायालयांतर्गत देण्यात आलेले संकेतांक पुढीलप्रमाणे आहेत.

जिल्हा व सत्र न्यायालय	: ०१
दिवाणी न्यायालय, वरीष्ठ स्तर	: ०२
मुख्य न्यायदंडाधिकारी न्यायालय	: ०३
अपर जिल्हा व सत्र न्यायालय, पंढरपूर	: ०५
दिवाणी न्यायालय, वरीष्ठ स्तर, पंढरपूर,	: ०६
सह दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, पंढरपूर	: ०७
न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी न्यायालय,पंढरपूर	: ०८
अपर जिल्हा व सत्र न्यायालय, माळशिरस	: ०९
दिवाणी न्यायालय, व.स्तर, माळशिरस	: १०
दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, माळशिरस	: ११
दिवाणी न्यायालय, व.स्तर, बार्शी,	: १२
दिवाणी न्यायालय, क.स्तर, बार्शी	: १३
न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी न्यायालय,बार्शी	: १४
दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, अक्कलकोट	: १५
दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, करमाळा	: १६
दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, माढा	: १७
दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, मंगळवेढा	: १८
दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, मोहोळ	: १९
दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, सांगोला	: २०

<u>व्हीडीओ कॉन्फरन्सींग युनिट</u>: मा.उच्च न्यायालयाने सोलापूर जिल्हा न्यायालयाच्या ठिकाणी एक व्हीडीओ कॉन्फरन्सींग युनिट पुरविलेले आहे. तसेच जिल्हा कारागृह, सोलापूर येथे देखील शासनाने एक व्हीडीओ कॉन्फरन्सींग युनिट पुरविलेले आहे त्यामुळे माहे मार्च २०११ पासून कारागृहामधील कैदयांचे रिमांडचे काम हे न्यायाधीशांमार्फत व्हीडीओ कॉन्फरन्सींगद्वारे घेतले जाते तसेच न्यायाधीशांना कारागृहामधील आरोपींची जबानी ही याद्वारे घेता येवू शकते.

कलम ४ (१) (b) (v) नमुना (ब)

सोलापूर येथील जिल्हा व सत्र न्यायालयाचे कामाशी संबंधीत शासन निर्णय

अ. क्र.	शासन निर्णया नुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर व त्या अंतर्गत असलेल्या तालुका स्तरावरील सर्व न्यायालयां साठी वॉटर कुलर संच (जलशितक यंत्र) आणि वॉटर प्युरीफाय यंत्र (जलशुध्दीकरणयंत्र) खरेदी करण्यास प्रशासकीय मान्यता देण्याबाबत	शासन निर्णय— महाराष्ट्र शासन विधी व न्याय विभाग खरेदी २०१४ प्र.क्र. /१०९/का/११ दि.२४/६/२०१४ नुसार खरेदी करण्यास परवानगी मंजूर करणेत आली होती वत्यानुसार वॉटर कुलर संच आणि वॉटर प्युरीफाय यंत्र खरेदी करण्यात आले असून पिण्याचे शुध्द् पाण्याची सुविधा न्यायालयांमध्ये पुरविण्यात आली आहे.	

बाब क्रमांक १५ : जर सार्वजनिक वापरासाठी चालविण्यात येत असतील तर ग्रंथालये किंवा वाचनालयांच्या वेळांसह, माहिती मिळविण्यासाठी नागरीकांना उपलब्ध असलेल्या सुविधांचा तपशिल.

जिल्हा न्यायालय सोलापूर सार्वजनिकरित्या ग्रंथालय किंवा वाचलनालय चालवित नाही, म्हणून याबाबतची माहिती निरंक आहे.

बाब क्रमांक १६ : सार्वजनिक माहिती अधिका—यांची नांवे, पदनामे व इतर तपशिल.

१. श्री डी. सी. सिताफळे
प्रबंधक तथा जन माहिती अधिकारी,
जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर.

२. श्री. व्ही. पी. अव्हाड,
जिल्हा व सत्र न्यायाधीश—१ तथा अपिलीय अधिकारी,
सोलापूर.

बाब क्रमांक १७ : विहित करण्यात येईल अशी अन्य माहिती प्रकाशित करीत आणि त्यानंतर ही प्रकाशने प्रत्येक वर्षी अद्ययावत करील.

जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर कडून इतर माहिती प्रकाशीत केली जात नाही. विहीत माहिती प्रकाशीत करण्याचे व ती अद्ययावत ठेवण्याची तरतूद केली आहे.

स्वाक्षरी/—
(एम. आर. देशपांडे)
प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश,
सोलापूर.

दिनांक : ०४/११/२०१९