जा.क्र.प्रशा/ब—२३/६४२५/२०१८
जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर,
दिनांक :— २८/०६/२०१८.

प्रति,

मा.कक्ष अधिकारी (का.७),
विधी व न्याय विभाग,
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मंत्रालय, मुंबई—३२.

विषय :— केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५
१७ बाबींवरील माहिती अद्ययावत करण्याबाबत.

संदर्भ :—१) महाराष्ट्र शासन, शासन निर्णय क्रमांक कें.मा.आ १००८/प्र.क्र.४८/का.७, विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई दि. ०२ नोव्हेंबर, २०१०.

२) महाराष्ट्र शासन, पत्र क्र.केंमाअ २०१२/प्र.क्र.११/का.७, विधी व न्याय विभाग मंत्रालय,मुंबई,दि.१४ फेब्रुवारी,२०१४.

महोदय,

उपरोक्त विषयांस अनुसरून आपल्या विभागाने संदर्भीय शासन निर्णयान्वये माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ कलम ४ अंतर्गत खुद्द विभागाची व विभागाच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रीय कार्यालयांबाबतची १७ बाबींची माहिती विहित नमुन्यात प्रत्येक आर्थिक वर्षाच्या सुरुवातीस Hard copy व Soft copy स्वरुपात आणि संकेतस्थळावर उपलब्ध करणेबाबत सूचित केले होते.

सबब, केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ मधील प्रकरण दोन माहितीचा अधिकार आणि सार्वजनिक प्राधिकरणांवरील आबंधने नियम ४ (१) (क) (ख) नुसार १७ बाबींवरील जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर या कार्यालयाची **सन २०१८—२०१९** या कालावधीतील अद्ययावत माहितीची एक प्रत सी.डी. सह यासोबत पाठविण्यात येत आहे.

आपला विश्वासू,

Sd/-

(श्रीकांत ल. आणेकर)
प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश,
सोलापूर.

सोबत :— वरीलप्रमाणे.

प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश यांचे कार्यालय, सोलापूर.

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम ४ (१) (ब) अंतर्गत १७ बाबींची जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर बाबत माहिती.

बाब कमांक : १:— सोलापूर येथील सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या कामाचा कर्तव्याचा तपशिल

अ.	सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नांव व पत्ता.	:	जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर, जिल्हा सोलापूर.
ब.	कार्यालय प्रमुख	:	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, सोलापूर.
क.	कोणत्या खात्याच्या अंतर्गत हे विभाग,मंत्रालय,मुंबई—३२ कार्यालय आहे.	:	विधी व न्याय
ड.	कामाचा अहवाल कोणत्या ४०० ०३२.कार्यालयाकडे सादर केला जातो.	:	मा. उच्च न्यायालय, मुंबई —
इ.	सोलापूर जिल्हा व सत्र न्यायालय अंतर्गत असणारे सत्र विभाग, दिवाणी न्यायालये,व.स्तर व दिवाणी न्यायालये,क.स्तर यांची स्थानिक व तालुकानिहाय असलेली न्यायालये/कार्यालये यांची माहिती व त्यांच्या कार्यकक्षा.	:	

अ) सोलापूर जिल्हा व सत्र न्यायालय:—

(मुख्यालय)	आजमितीस सोलापूर स्थानिक मुख्यालयाच्या ठिकाणी खालील न्यायालये कार्यरत आहेत.

अ.नं.	न्यायालयाचे नांव	संख्या
१	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश	१
२	जिल्हा न्यायाधीश व अति.सत्र न्यायाधीश	९
३	तदर्थ जिल्हा न्यायाधीश व अति.सत्र न्यायाधीश	२
४	दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर	९
५	मुख्य न्यायदंडाधिकारी	१
६	सहदिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	९

सोलापूर येथील जिल्हा व सत्र न्यायालयातील अपीलीय व सत्र विभागाच्या कामकाजाची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र → सोलापूर शहर, उत्तर सोलापूर, दक्षिण सोलापूर, अक्कलकोट, मोहोळ व माढा या महसूली तालुक्यांकरिता आहे.

सोलापूर येथील दिवाणी न्यायालय, व. स्तर या न्यायालयांची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र → सोलापूर शहर, दक्षिण सोलापूर, उत्तर सोलापूर, अक्कलकोट, मोहोळ या महसूली तालुक्यांकरिता आहे.

सोलापूर येथील दिवाणी न्यायाधीश,क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी यांचे न्यायालयांची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र → सोलापूर शहर, दक्षिण सोलापूर, उत्तर सोलापूर या महसूली तालुक्यांकरिता आहे.

ब) <u>पंढरपूर सत्र विभाग</u> :—

पंढरपूर येथे विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडील अधिसूचना क्रमांक CRC 3288/1145/(131)-(i)-XVI, दिनांक ३१/८/१९८९ नुसार दिनांक १/१०/१९८९ पासून पंढरपूर, मंगळवेढा, व सांगोला या तालुक्या करिता एक सत्र विभाग स्थापन करणेत आलेला आहे. सध्या — पंढरपूर येथील अप्पर जिल्हा व सत्र न्यायालयाची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र पंढरपूर, मंगळवेढा व सांगोला या महसूली तालुक्यापुरती मर्यादित आहे. ...३/—

तसेच पंढरपूर येथे विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडील अधिसूचना क्रमांक CRC 3288/1145/(131)-(i)-XVI, दिनांक ३१/८/१९८९ नुसार दिनांक १/१०/१९८९ पासून दिवाणी न्यायाधीश,व.स्तर, या न्यायालयाची स्थापना झालेली असून सदरहू न्यायालयाची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र पंढरपूर, मंगळवेढा व सांगोला या महसूली तालुक्यांपुरती मर्यादित आहे आणि दिवाणी न्यायालय,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी या न्यायालयांची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र पंढरपूर तालुका अशी आहे.

आजमितीस पंढरपूर येथे खालीलप्रमाणे न्यायालये कार्यरत आहेत.

अ.नं.	न्यायालयाचे नांव	संख्या
१	जिल्हा न्यायाधीश व अति. सत्र न्यायाधीश	३
२	१४ वे वित्त आयोगान्वये अति. सह जिल्हा न्यायाधीश	१
२	तदर्थ जिल्हा न्यायाधीश व अति.सत्र न्यायाधीश	१
३	दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर	४
४	सहदिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	४

क) <u>माळशिरस सत्र विभाग</u> :—

माळशिरस येथे विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडील अधिसूचना क्रमांक CRC 3298/(340/98)-XI, दिनांक ०९/१२/२००४ नुसार दिनांक १८/१२/२००४ पासून माळशिरस या महसूली तालुक्याकरिता एक सत्र विभाग स्थापन झाला असून तेथील अपर जिल्हा व सत्र न्यायालयाची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र माळशिरस या महसूली तालुक्यापुरती मर्यादित आहे. तसेच माळशिरस येथे विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडील अधिसूचना क्रमांक CRC 3298/(340/98)-XI, दिनांक ०९/१२/२००४ नुसार दिनांक १८/१२/२००४ पासून दिवाणी न्यायाधीश,व. स्तर, या न्यायालयाची स्थापना झालेली असून सदरहू न्यायालयाची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र माळशिरस या महसूली तालुक्यांपुरती मर्यादित आहे आणि दिवाणी न्यायालय, क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी या न्यायालयांची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र माळशिरस तालुका अशी आहे.माळशिरस येथे आज मितीस खालीलप्रमाणे न्यायालये कार्यरत आहेत.

अ.नं.	न्यायालयाचे नांव	संख्या
१	जिल्हा न्यायाधीश व अति.सत्र न्यायाधीश	१
२	दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर	१
३	सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	४

ड) <u>बार्शी विभाग</u>:—

बार्शी येथे विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडील अधिसूचना क्रमांक PaDaNi-0714/C.R.138/D-11, दिनांक २४.०९.२०१४ नुसार दिनांक २७.०९.२०१४ पासून सत्र विभाग स्थापन झाला असून तेथील अपर जिल्हा व सत्र न्यायालयाची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र बार्शी व करमाळा या महसूली तालुक्यापुरती मर्यादित आहे

बार्शी येथे विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडील अधिसूचना क्रमांक CRC 2292/(413/98)-(I)-XI, दिनांक २२/०८/२००२ नुसार दिनांक २४/०८/२००२ पासून दिवाणी न्यायाधीश, व. स्तर,या न्यायालयाची स्थापना झालेली असून सदरहू न्यायालयाची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र बार्शी, करमाळा, माढा या महसूली तालुक्यांपुरती मर्यादित आहे. दिवाणी न्यायालय,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी, बार्शी या न्यायालयांची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र बार्शी तालुका अशी आहे. आजमितीस बार्शी येथे खालीलप्रमाणे न्यायालये कार्यरत आहेत.

अ.नं.	न्यायालयाचे नांव	संख्या
१	जिल्हा न्यायाधीश व अति.सत्र न्यायाधीश	१
२	१४ वे वित्त आयोगान्वये अति. सह जिल्हा न्यायाधीश	१
३	तदर्थ जिल्हा न्यायाधीश — १ व सहा. सत्र न्यायाधीश.	१
३	दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर	२
४	सहदिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	३

इ) सोलापूर जिल्हयातील मोहोळ, माढा, सांगोला, मंगळवेढा,अक्कलकोट,करमाळा या तालुक्यांच्या ठिकाणी खालीलप्रमाणे न्यायालये कार्यरत आहेत.

१	मोहोळ	१. दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
		२. सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
२	माढा	१. दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
		२. सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
		३. २रे सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
		४. ३रे सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
३	सांगोला	१. दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
		२. सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
		३.२रेसह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी,प्रथम श्रेणी	१
		४.३रे सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी,प्रथम श्रेणी	१
४	मंगळवेढा	१. दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
		२. सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी,प्रथम श्रेणी	१
		३.२रेसह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी,प्रथम श्रेणी	१
५	अक्कलकोट	१. दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
		२. सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
		३.२रेसह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी,प्रथम श्रेणी	१
६	करमाळा	१. दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी	१
		२. सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी.	१

वर नमूद केलेल्या सर्व न्यायालयांची कार्यकक्षा व न्यायिक अधिकार क्षेत्र त्या त्या तालुक्यांपुरती मर्यादित आहे.

फ. ध्येय/धोरण : कायद्यातील तरतुदीनुसार न्याय देणे.

ग. प्रत्यक्ष कार्य : दिवाणी व फौजदारी प्रकरणे तसेच मोटार अपघात प्रकरणात न्यायनिर्णय करणे.याशिवाय विधी सेवा प्राधिकरणामार्फत गरजू व गरीब पक्षकारास मोफत कायदेविषयक सल्ला व सहाय्य देणे.

ह. स्थावर मालमत्ता : (येथे प्राधिकरणाची जमीन/इमारत आणि अन्य स्थावर मालमत्तेचा तपशिल.)

सोलापूर येथे जिल्हा व सत्र न्यायालय आणि दिवाणी व फौजदारी न्यायालय अशा दोन स्वतंत्र इमारती आहेत तसेच जलदगती न्यायालयासाठी एक इमारत आहे. या सर्व इमारती जिल्हा न्यायालयाचे आवारात असून त्यांची मालकी जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर या कार्यालयाची आहे. त्यामध्ये खालीलप्रमाणे न्यायालये कार्यरत आहेत.

१) <u>जिल्हा व सत्र न्यायालय,सोलापूर.</u>:— जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर या इमारतीमध्ये कार्यरत असलेली न्यायालये

अ.नं.	न्यायालयाचे नांव	संख्या
१	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, सोलापूर. (१ ला मजला)	१
२	जिल्हा न्यायाधीश १ व अति. सत्र न्यायाधीश, सोलापूर (१ ला मजला)	१
३	जिल्हा न्यायाधीश — २ व अति.सत्र न्यायाधीश,सोलापूर (तळमजला)	१
४	जिल्हा न्यायाधीश — ७ व अति.सत्र न्यायाधीश,सोलापूर (तळमजला)	१
५	जिल्हा न्यायाधीश — ८ व अति.सत्र न्यायाधीश,सोलापूर (तळमजला)	१
६	जिल्हा न्यायाधीश — ९ व अति.सत्र न्यायाधीश,सोलापूर (तळमजला)	१
७	तदर्थ जिल्हा न्यायाधीश —१ व अति.सत्र न्यायाधीश,सोलापूर(२रा मजला)	१

८	तदर्थ जिल्हा न्यायाधीश—२ व सहा.सत्र न्यायाधीश,सोलापूर (२रा मजला)	१
९	७वे सह दिवाणी न्यायाधीश, व.स्तर,सोलापूर (तळमजला)	१
१०	३रे सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी, सोलापूर (२रा मजला)	१
११	६वे सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी, सोलापूर (२रा मजला)	१

२) **<u>जलदगती तदर्थ जिल्हा न्यायालय इमारत, सोलापूर</u>** :—

अ.नं.	न्यायालयाचे नांव	संख्या
१	जिल्हा न्यायाधीश—३ व अति.सत्र न्यायाधीश,सोलापूर(तळमजला)	१
२	जिल्हा न्यायाधीश—४ व सहा.सत्र न्यायाधीश,सोलापूर(तळमजला)	१
३	जिल्हा न्यायाधीश— ५व अति.सत्र न्यायाधीश,सोलापूर (१ला मजला)	१
४	जिल्हा न्यायाधीश— ६ व अति.सत्र न्यायाधीश, सोलापूर (१ ला मजला)	१

३) **<u>दिवाणी व फौजदारी न्यायालय,इमारत सोलापूर.</u>** :—

दिवाणी व फौजदारी न्यायालय, सोलापूर या इमारतीमध्ये कार्यरत असलेली न्यायालये.

१	दिवाणी न्यायाधीश, व.स्तर,सोलापूर	१
२	मुख्य न्यायदंडाधिकारी, सोलापूर.	१
३	सह दिवाणी न्यायाधीश, व.स्तर, सोलापूर	१
४	२रे सह दिवाणी न्यायाधीश,व.स्तर,सोलापूर	१
५	३रे सह दिवाणी न्यायाधीश,व.स्तर,सोलापूर	१
६	६वे सह दिवाणी न्यायाधीश, व.स्तर,सोलापूर	१
७	सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी वर्ग १ (कोर्ट नं.२)	१
८	२रे सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी वर्ग १ (कोर्ट नं.३)	१
९	५वे सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी वर्ग १	१

सोलापूर येथील ४थे सह दिवाणी न्यायाधीश, व.स्तर तसेच ५ वे सह दिवाणी न्यायाधीश, व.स्तर या दोन्ही न्यायालयाचे कामकाज जिल्हा न्यायालयाचे आवारातील पूर्वीचे जुने विधि सेवा प्राधिकरण कार्यालयाचे लगत असलेल्या स्वतंत्र इमारतीमध्ये सुरु आहे.

सोलापूर येथील दारूबंदी न्यायालयाचे म्हणजे ७ वे सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम वर्ग, सोलापूर तसेच ०४ थे वे सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी, सोलापूर. या दोन्ही न्यायालयाचे कामकाज दिवाणी व फौजदारी न्यायालयाचे लगत असलेल्या स्वतंत्र इमारतीत सुरु आहे.

सोलापूर जिल्हा न्यायालयाचे आवारातील दारुबंदी न्यायालयाचे लगत, सोलापूर जिल्हा विधि सेवा प्राधिकरणाची स्वतंत्र नवीन इमारत असून तेथे सचिव म्हणून दिवाणी न्यायाधीश वरीष्ठ स्तर,या पदाचे न्यायीक अधिकारी कामकाज पाहतात.राष्ट्रीय विधि सेवा तसेच महाराष्ट्र राज्य विधि सेवा प्राधिकरणामार्फत राबविले जाणारे सर्व उपक्रम तेथे राबविले जातात तसेच गरजू व आर्थिक दृष्टया गरीब असणा—या पक्षकारांना मोफत कायदेविषयक सल्ला देणे तसेच सहाय्य करणेचे कामकाज हे प्राधिकरण करते.

सोलापूर शहरात सोलापूर महानगरपालिकेच्या स्वतंत्र इमारतीमध्ये म्युनिसिपल न्यायालयाचे कामकाज चालते —

३) सोलापूर मुख्यालयाचे ठिकाणी न्यायिक अधिका—यांसाठी (Assigned Residential Quarter) शासकीय निवासस्थाने खालीलप्रमाणे उपलब्ध आहेत.

अ. नं.	अधिका—यांचा हुद्या	निवासस्थानाचे नांव	संख्या	निवासस्थानाचा पत्ता
१	प्रमुख जिल्हा न्यायाधीश, सोलापूर	कस्तुरी	१	गांधीनगर, सिव्हील लाईन्स, सोलापूर.
२	जिल्हा न्यायाधीश—१, सोलापूर	श्रध्दा	१	सार्व.बांधकाम मंडळ, कार्यालया जवळ, गुरुनानक चौक, सोलापूर
३	जिल्हा न्यायाधीश—२, सोलापूर	पुजा	१	सार्व.बांधकाम मंडळ, कार्यालया जवळ, गुरुनानक चौक, सोलापूर
४	जिल्हा न्यायाधीश—३, सोलापूर	प्रसाद —२	१	सार्व.बांधकाम मंडळ, कार्यालया जवळ, गुरुनानक चौक, सोलापूर

अ. नं.	अधिका—यांचा हुद्या	निवासस्थानाचे नांव	संख्या	निवासस्थानाचा पत्ता
५	जिल्हा न्यायाधीश—४, सोलापूर	मधुकंस	१	गांधीनगर, सिव्हील लाईन्स,सोलापूर
६	जिल्हा न्यायाधीश—५, सोलापूर	भक्ती	१	सार्व.बांधकाम मंडळ, कार्यालया जवळ, गुरुनानक चौक, सोलापूर
७	जिल्हा न्यायाधीश—६, सोलापूर	चंद्रकंस	१	गांधीनगर, सिव्हील लाईन्स,सोलापूर
८	जिल्हा न्यायाधीश—७, सोलापूर तसेच सह दिवाणी न्यायाधीश, व.स्तर,सोलापूर (पती पत्नी एकत्रात)	प्रसाद —४	१	सार्व.बांधकाम मंडळ, कार्यालया जवळ, गुरुनानक चौक, सोलापूर
९	जिल्हा न्यायाधीश—८, सोलापूर	रागेश्री — ३	१	गांधीनगर,सिव्हील लाईन्स, सोलापूर.
१०	जिल्हा न्यायाधीश—९, सोलापूर	रागेश्री — २	१	गांधीनगर,सिव्हील लाईन्स, सोलापूर.
११	(तत्कालीन जिल्हा न्यायाधीश—,९ सोलापूर) सध्याचे जिल्हा न्यायाधीश—१, बार्शी	मालकंस	१	गांधीनगर,सिव्हील लाईन्स, सोलापूर.
१२	तदर्थ जिल्हा न्यायाधीश—१,सोलापूर	——	——	भाडेतत्वावर खाजगी निवासस्थानामध्ये वास्तव्यास
१३	तदर्थ जिल्हा न्यायाधीश—२,सोलापूर	——	——	भाडेतत्वावर खाजगी निवासस्थानामध्ये वास्तव्यास
१४	दिवाणी न्यायाधीश,व. स्तर,सोलापूर	——	——	भाडेतत्वावर खाजगी निवासस्थानामध्ये वास्तव्यास
१५	२रे सह दिवाणी न्यायाधीश, व.स्तर, सोलापूर तसेच म्यु. कोर्ट, सोलापूर (पती पत्नी एकत्रात)	प्रसाद —३	१	सार्व.बांधकाम मंडळ, कार्यालया जवळ, गुरुनानक चौक, सोलापूर

अ. नं.	अधिका—यांचा हुद्या	निवासस्थानाचे नांव	संख्या	निवासस्थानाचा पत्ता
१६	३रे सह दिवाणी न्यायाधीश, व.स्तर, सोलापूर	रागेश्री – १	१	गांधीनगर,सिव्हील लाईन्स, सोलापूर.
१७	४थे सह दिवाणी न्यायाधीश,व.स्तर, सोलापूर	बागेश्री—१	१	गांधीनगर, सिव्हील लाईन्स, सोलापूर.
१८	५वे सह दिवाणी न्यायाधीश,व.स्तर, सोलापूर	सुरश्री—१	१	गांधीनगर,सिव्हील लाईन्स, सोलापूर.
१९	६वे सह दिवाणी न्यायाधीश,व.स्तर, सोलापूर	सुरश्री—६	१	गांधीनगर,सिव्हील लाईन्स, सोलापूर.
२०	७वे सह दिवाणी न्यायाधीश,व.स्तर, सोलापूर	सुरश्री—३	१	गांधीनगर,सिव्हील लाईन्स, सोलापूर.
२१	सचिव, जिल्हा विधि सेवा प्राधिकरण, सोलापूर	रागेश्री – ४	१	गांधीनगर,सिव्हील लाईन्स, सोलापूर.
२२	मुख्य न्यायदंडाधिकारी सोलापूर	प्रसाद —१	१	सार्व.बांधकाम मंडळ, कार्यालया जवळ, गुरुनानक चौक, सोलापूर
२३	सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर, सोलापूर (कोर्ट नं.२)	सुरश्री —२	१	गांधीनगर, सिव्हील लाईन्स,सोलापूर.
२४	२रे सह दिवाणी न्यायाधीश क. स्तर, सोलापूर (कोर्ट नं.३)	सुरश्री—५	१	गांधीनगर,सिव्हील लाईन्स, सोलापूर.
२५	३रे सह दिवाणी न्यायाधीश क. स्तर, सोलापूर	ममता	१	आकाशवाणी केंद्राजवळ, सोलापूर
२६	४थे सह दिवाणी न्यायाधीश क. स्तर, सोलापूर	सुरश्री—४	१	गांधीनगर,सिव्हील लाईन्स, सोलापूर.

अ. नं.	अधिका—यांचा हुद्दा	निवासस्थानाचे नांव	संख्या	निवासस्थानाचा पत्ता
२७	५वे सह दिवाणी न्यायाधीश क. स्तर, सोलापूर	——	——	भाडेतत्वावर खाजगी निवासस्थानामध्ये वास्तव्यास
२८	६वे सह दिवाणी न्यायाधीश क. स्तर, सोलापूर	बागेश्री—२	१	गांधीनगर,सिव्हील लाईन्स, सोलापूर.
२९	७वे सह दिवाणी न्यायाधीश क. स्तर, सोलापूर	बागेश्री—४	१	गांधीनगर,सिव्हील लाईन्स, सोलापूर.
३०	८वे सह दिवाणी न्यायाधीश क. स्तर, सोलापूर	बागेश्री—३	१	गांधीनगर,सिव्हील लाईन्स, सोलापूर.

वर नमूद निवासस्थाने ही न्यायीक अधिकारी यांचेकरीता अभिहस्तांकित शासकीय निवासस्थान असून ती जिल्हा व सत्र न्यायालय,सोलापूर कार्यालयाचे अधिपत्याखाली आहेत.

४) पंढरपूर येथील नव्याने बांधण्यात आलेल्या जिल्हा व सत्र न्यायालयाचे इमारतीचा ताबा सार्वजनिक बांधकाम विभाग, पंढरपूर या कार्यालयाकडून जिल्हा न्यायाधीश—१,पंढरपूर यांनी दिनांक ०१/०८/२०१५ रोजी घेतलेला आहे. सदर नवीन न्यायालयीन इमारतीचा उदघाटन सोहळा दि. ०८/०८/२०१५ रोजी संपन्न होवून सदर इमारतीमध्ये पंढरपूर येथील न्यायालयीन कामकाज सुरु आहे. सदरहू इमारतीमध्ये खालीलप्रमाणे न्यायालये कार्यरत आहेत.

अ.नं.	न्यायालयाचे नांव	संख्या
१	जिल्हा न्यायाधीश—१ व अति. सत्र न्यायाधीश, पंढरपूर	१
२	जिल्हा न्यायाधीश—२ व अति. सत्र न्यायाधीश, पंढरपूर	१
३	जिल्हा न्यायाधीश—३ व अति. सत्र न्यायाधीश, पंढरपूर	१
४	तदर्थ जिल्हा न्यायाधीश—१ पंढरपूर	१
५	अतिरिक्त सह जिल्हा न्यायाधीश आणि अति. सत्र न्यायाधीश,पंढरपूर	१

अ.नं.	न्यायालयाचे नांव	संख्या
६	दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर, पंढरपूर	१
७	स्ह दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर, पंढरपूर	१
८	२रे सह दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर, पंढरपूर	१
९	३रे सह दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर, पंढरपूर	१
१०	सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर, पंढरपूर	१
११	२रे सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर, पंढरपूर	१
१२	३रे सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर, पंढरपूर	१
१३	४थे सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर, पंढरपूर	१

स्ध्या पंढरपूर येथे खालील न्यायीक अधिकारी अभिहस्तांकित शासकीय निवासस्थानामध्ये वास्तव्यास आहेत. तसेच पंढरपूर येथील जुनी न्यायालयीन इमारत सद्य स्थितीस रिक्त आहे.

१. जिल्हा न्यायाधीश या पदाकरीता — असलेल्या शासकीय निवासस्थानामध्ये मा. जिल्हा न्यायाधीश —२, पंढरपूर हे वास्तव्यास आहेत.

२. दिवाणी न्यायाधीश,या पदाकरीता — असलेल्या शासकीय निवासस्थानामध्ये मा. जिल्हा न्यायाधीश, ३, पंढरपूर हे वास्तव्यास आहेत.

३. सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर,या पदाकरीता —असलेल्या शासकीय निवासस्थानामध्ये २रे आणि ३रे सह दिवाणी न्यायाधीश व.स्तर, पंढरपूर (पती—पत्नी) वास्तव्यास आहेत.

४. २रे सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर,या पदाकरीता —असलेल्या शासकीय निवासस्थानामध्ये, सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर, पंढरपूर हे वास्तव्यास आहेत.

पंढरपूर येथील इतर सर्व न्यायीक अधिकारी भाडेतत्वावर खाजगी निवासस्थान घेवून वास्तव्यास आहेत.

५)	माळशिरस येथे अपर जिल्हा व सत्र न्यायालय व दिवाणी न्यायालय वरिष्ठ स्तर न्यायालयाची एक स्वतंत्र इमारत असून सदर ठिकाणी १ जिल्हा न्यायाधीश आणि १ व.स्तर न्यायालय असे अनुक्रमे कामकाज चालत आहे. माळशिरस येथे दिवाणी न्यायालय,क.स्तर न्यायालयाची एक स्वतंत्र अशी इमारत असून दिवाणी न्यायालय,क. स्तर या न्यायालयाचे इमारतीमध्ये एकूण ४ न्यायालये कार्यरत आहेत.

मा. उच्च न्यायालय,मुंबई यांचेकडून करण्यात आलेल्या सूचनांचे अनुषंगाने माळशिरस येथील प्रस्तावित नवीन न्यायालयीन इमारत बांधणेकामी विधि व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई —३२ या विभागाकडे शासनस्तरावर प्रशासकीय मान्यता व निधी उपलब्ध होवून मिळणेकामी या कार्यालयामार्फत सादर करण्यात आलेला प्रस्ताव प्रलंबित आहे.

माळशिरस येथे खालील न्यायीक अधिकारी अभिहस्तांकित शासकीय निवासस्थानामध्ये वास्तव्यास आहेत.

१. जिल्हा न्यायाधीश—१ या पदाकरीता — असलेल्या शासकीय निवासस्थानामध्ये मा. २रे सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर, माळशिरस हे वास्तव्यास आहेत.

२.सह दिवाणी न्यायाधीश,क..स्तर,माळशिरस या पदाकरीता असलेल्या एकूण दोन शासकीय निवासस्थानामध्ये अनक्रमे मा. जिल्हा न्यायाधीश —१ माळशिरस आणि सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर,माळशिरस हे वास्तव्यास आहेत.

माळशिरस येथील इतर सर्व न्यायीक अधिकारी भाडेतत्वावर खाजगी निवासस्थान घेवून वास्तव्यास आहेत.

६)	बार्शी येथे सह दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्रथम वर्ग या न्यायालयाकरीता स्वतंत्र अशी इमारत आहे.

तसेच, बार्शी येथील दिवाणी न्यायालय,व.स्तर या न्यायालयाची इमारत ही भाडेतत्वावर असून तेथे दिवाणी न्यायाधीश, व.स्तर,बार्शी यांचे न्यायालय कार्यरत आहे.

मा.उच्च न्यायालय,मुंबई यांचे आदेश तसेच महाराष्ट्र शासन विधि व न्याय विभाग,मंत्रालय,मुंबई अधिसूचना क्रमांक PaDaNi-0714/C.R.131/Desk-XI,दिनांक२८ऑगस्ट,२०१४ व अधिसूचना क्र.PaDaNi-0714/C. R.138/ Desk-XI, दिनांक २४ सप्टेंबर,२०१४ अन्वये बार्शी, जिल्हा सोलापूर येथे दिनांक २९सप्टेंबर,२०१४ रोजी नव्याने जिल्हा न्यायाधीश – १ व अति.सत्र न्यायाधीश, बार्शी या न्यायालयाची स्थापना करण्यात येवून बार्शी येथे जिल्हा न्यायालय व अति.सत्र न्यायालयाची कामकाज चालू झालेले आहे.

सद्य स्थितीस दिवाणी न्यायाधीश क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्रथम वर्ग न्यायालयाकरीता असलेल्या इमारतीमध्ये ३ दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्रथम वर्ग, सह दिवाणी न्यायाधीश, व.स्तर, बार्शी आणि जिल्हा न्यायाधीश–१/तदर्थ जिल्हा न्यायाधीश–१, बार्शी यांची न्यायालये कार्यरत आहेत.

१४ व्या वित्त आयोगांतर्गत बार्शी येथे अतिरिक्त जिल्हा न्यायाधीश व अति. सत्र न्यायाधीश या न्यायालयाची स्थापना करण्यात आली असून सदर न्यायालयाचे कामकाज बार्शी नगरपरिषद,बार्शी यांचे मालकीचे छ. संभाजी राजे शॉपिंग सेंटरचे पहिल्या मजल्यावरील हॉल क्र. १ ते ७ या भाडेकराराने घेण्यात आलेल्या इमारतीमध्ये सुरु आहे.

बार्शी येथे नवीन न्यायालयीन इमारतीसाठी व कर्मचारी निवासस्थानासाठी गट नं. १०८८/११–अे, क्षेत्र हे ४–२० आर ही मिळकत/खुली जागा दि. २९/९/९५ रोजी न्याय खात्याचे ताब्यात मिळालेली आहे. सध्या चालू असलेल्या न्यायालयीन कामकाजाची इमारत आणि भूसंपादन केलेली जागा यांमधील अंतर जवळपास दोन ते अडीच कि.मी. इतके आहे.

बार्शी येथील वर नमूद जागेवर प्रस्तावित नवीन न्यायालयीन इमारत बांधणेकामी सुधारीत नकाशे, वास्तुआराखडा व अंदाजपत्रके सादर करण्याचे काम सार्व.बांधकाम विभागाकडे प्रलंबित आहे.

बार्शी येथे न्यायीक अधिकारी यांचेकरीता असलेल्या अभिहस्तांकित शासकीय निवासस्थानामध्ये खालील न्यायीक अधिकारी वास्तव्यास आहेत.

१. सहदिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्र.वर्ग,बार्शी
२. २ रे सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्र.वर्ग,बार्शी

नगरपरिषद बार्शी यांचे मालकीची इमारत मा.जिल्हा न्यायाधीश–१,बार्शी यांचेकरीता भाडेतत्वावर घेतलेली असून, सदर इमारतीमध्ये तदर्थ जिल्हा न्यायाधीश–१,बार्शी वास्तव्यास आहेत.

१४व्या वित्त आयोगानुसार अतिरिक्त जिल्हा न्यायाधीश व अति. सत्र न्यायाधीश यांचेकरीता बार्शी येथे भाडे तत्वावर घेण्यात आलेल्या अभिहस्तांकित निवासस्थानामध्ये सध्याचे अति. जिल्हा न्यायाधीश वास्तव्यास आहेत.

बार्शी येथील इतर सर्व न्यायीक अधिकारी भाडेतत्वावर खाजगी निवासस्थान घेवून वास्तव्यास आहेत.

७) सांगोला येथे नगर भूमापन क्र. ३०८४/२, क्षेत्र हेक्टर — १ = ४६ आर या जमिनीवर सार्व.बांधकाम विभाग,पंढरपूर यांचेकडून नवीन न्यायालयीन इमारतीचे बांधकाम करण्यात येवून दि. २८/०१/ २००९ पासून सदर इमारतीमध्ये दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्र.वर्ग या पदांच्या ४ न्यायालयांचे कामकाज सुरु आहे.

सांगोला येथे खालील न्यायीक अधिकारी हे अभिहस्तांकित शासकीय निवासस्थानामध्ये वास्तव्यास आहेत.

१. दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर,सांगोला

२. २ रे सहदिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर,सांगोला

सांगोला येथील सह दिवाणी न्यायाधीश व ३रे सह दिवाणी न्यायाधीश हे न्यायीक अधिकारी भाडेतत्वावर खाजगी निवासस्थान घेवून वास्तव्यास आहेत.

८) मोहोळ येथे सन १९८४ पासून न्यायालयाची स्वतंत्र इमारत असून तेथे दिवाणी न्यायाधीश क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्र.वर्ग आणि सह दिवाणी न्यायाधीश क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्र.वर्ग अशा दोन न्यायालयाचे कामकाज सुरु आहे.

मोहोळ येथील अभिहस्तांकित शासकीय निवासस्थान दिवाणी न्यायाधीश,क. स्तर,मोहोळ हे वास्तव्यास आहेत आणि सहदिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर, मोहोळ हे खाजगी निवासस्थान भाडे तत्वावर घेवून मोहोळ येथे वास्तव्यास आहेत.

९) मंगळवेढा येथील भूखंड सि.स.नंबर २७१ पैकी आरक्षण नंबर ५४ चे क्षेत्र ०.८६ आर = ४७० चौ.मी.या जागेमध्ये प्रशासकीय मान्यतेनुसार बांधण्यात आलेल्या न्यायालयाचे नवीन इमारतीमध्ये दि. ०८/१०/२०१७ पासून न्यायालयीन कामकाज सुरु झाले आहे. सध्या सदर नवीन इमारतीमध्ये दिवाणी न्यायाधिश कनिष्ठ स्तर / सह दिवाणी न्यायाधीश क.स्तर आणि २ रे सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर, अशी एकूण ०३ न्यायालये कार्यरत आहे.तसेच मंगळवेढा येथील जुनी न्यायालयीन इमारत सद्य स्थितीस रिक्त आहे.

मंगळवेढा येथे दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर या पदाकरीताचे अभिहस्तांकित शासकीय निवासस्थानामध्ये सहदिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर,मंगळवेढा वास्तव्यास आहेत. दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर, मंगळवेढा आणि २रे सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर,मंगळवेढा हे खाजगी निवासस्थान भाडे तत्वावर घेवून मंगळवेढा येथे वास्तव्यास आहेत.

१०) सद्य:स्थितीस **माढा** येथे गट नं. ३६०ए सि.स.नं.२०८६ जुन्या न्यायालयीन इमारतीचे लगत गट नंबर ३५९/१ अ, ६ हे. १२ आर. या जागेत नविन प्रशासकीय मान्यतेनुसार न्यायालयीन इमारत बांधणेत आली असून नवीन न्यायालयीन इमारतीमध्ये न्यायालयीन तसेच कार्यालयीन कामकाज दिनांक २५/०२/२०१७ पासून सुरु झाले आहे.

सद्य:स्थितीस माढा येथे जुनी न्यायालयीन इमारत तसेच त्यालगत बांधण्यात आलेल्या नवीन न्यायालयीन इमारतीमध्ये दिवाणी न्यायाधिश क. स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्रथम वर्ग, या न्यायालयाचे कामकाज चालू आहे. माढा येथे सध्या एकूण ०४ न्यायालयांचे कामकाज चालू आहे.

माढा येथे दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर तसेच सह. दिवाणी न्यायाधीश क. स्तर हे शासकीय निवासस्थानात वास्तव्यास आहेत तसेच सहदिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर,माढा आणि २रे व ३रे सह दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर, माढा हे खाजगी निवासस्थान भाडेतत्वावर घेवून माढा येथे वास्तव्यास आहेत.

११) अक्कलकोट येथे दिवाणी न्यायाधिश कनिष्ठ स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्रथम वर्ग यापदाची तीन न्यायालये सद्य: स्थितीस कार्यरत असून येथील सध्याचे न्यायालयीन इमारतीचे बांधकाम जुने म्हणजे सन १८९०–९१ मधील असून न्यायालयीन इमारत व आवार न्यायालयीन/कार्यालयीन कामकाज चालविणेकामी अपुरे पडत असल्यामुळे जिल्हा न्यायालय,सोलापूर कार्यालयाकडून वेळोवेळी मा.उच्च न्यायालय,मुंबई तसेच मा. जिल्हाधिकारी, सोलापूर यांचेबरोबर आवश्यक पत्रव्यवहार करण्यात आलेला आहे.

मा. उच्च न्यायालय,मुंबई यांचे सूचनांप्रमाणे जिल्हा न्यायालय,सोलापूर कार्यालयाने मा. जिल्हाधिकारी, सोलापूर यांना आवश्यक तो पत्र व्यवहार करुन मा. जिल्हाधिकारी,सोलापूर यांनी सूचविलेला भूखंड नवीन न्यायालयीन इमारत व न्यायीक अधिकारी यांची निवासस्थाने बांधणेकामी न्याय खात्यास लवकरात लवकर हस्तांतरीत होवून मिळणेबाबत विनंती केलेली आहे. विषयांकित कामी आवश्यक व तातडीची कार्यवाही मा. जिल्हाधिकारी,सोलापूर कार्यालयाकडे प्रलंबित आहे.

अक्कलकोट येथे दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर या पदाचे न्यायीक–अधिका–यांकरीता एक अभिहस्तांकित शासकीय निवासस्थान असून तेथे दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर, अक्कलकोट वास्तव्यास आहेत तसेच सहदिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर, आणि २रे सहदिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर,अक्कलकोट हे खाजगी निवासस्थान भाडे तत्वावर घेवून अक्कलकोट येथे वास्तव्यास आहेत.

१२) करमाळा येथील ग.क्र. २३६ मधील सि.स.नं. ३९२२, क्षेत्र हे १–१६ आर या मिळकतीचा ताबा न्याय खात्याकडे असून सदर जागेवर नवीन न्यायालयीन इमारतीचे बांधकाम होवून ०३ मार्च २००९ पासून सदर इमारतीमध्ये दिवाणी न्यायाधीश, क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी प्र.वर्ग या पदांच्या २ न्यायालयांचे कामकाज चालू आहे.

करमाळा येथे दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर यांचेकरीता शासकीय निवासस्थान असून सदर निवासस्थानात दिवाणी न्यायाधिश क. स्तर,करमाळा हे वास्तव्यास आहेत आणि सह दिवाणी न्यायाधिश क. स्तर, करमाळा हे खाजगी निवासस्थान भाडेतत्वावर घेवून करमाळा येथे वास्तव्यास आहेत.

ई.	कार्यालयाची वेळ व दूरध्वनी क्र. /ई मेल पत्ता.	: १. न्यायिक अधिकारी व कर्मचा—यांकरिता कार्यालयाची वेळ :— सकाळी १०.३० ते सायंकाळी ६.०० वाजेपावेतो. २. दूरध्वनी क्र. ०२१७—२६२७०७७ ३. ई मेल पत्ता :— mahshodc@mhstate.nic.in
ज.	साप्ताहीक सुट्टी	: रविवार तसेच प्रत्येक महिन्याचा दुसरा व चौथा शनिवार या दिवशी कार्यालयास सुट्टी असते. तथापि सदर सुट्टयात लोकन्यायालये, शिबिरे व न्यायिक अधिकारी यांची कार्यशाळा असे कार्यक्रम राबविले जातात.

<u>बाब क्रमांक २</u> :

<u>अधिका—यांचे व कर्मचा—यांचे अधिकार व कर्तव्ये.</u>

१.प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश :

१. जिल्हा न्यायालयांतर्गत तालुका, जिल्हा स्तरावर कार्यरत न्यायालयांचे कामकाजावर देखरेख करणेबाबत प्रशासनीक अधिकार.

२. एक कोटी पर्यन्तची आर्थिक मूल्य मर्यादा असलेल्या प्रकरणामधील दिवाणी न्यायाधीश क.स्तर तसेच दिवाणी न्यायाधीश व. स्तर यांनी दिलेल्या न्यायनिर्णय व हुकूमनाम्याच्या विरूध्दची अपीलाची प्रकरणे सुनावणी अंती न्यायनिर्णय देवून निकाली काढणे.

३. न्यायदंडाधिकारी प्र. वर्ग यांचेकडून वर्ग होवून आलेल्या सत्र खटल्यात पुराव्या अंती न्यायनिर्णय देणे.

४. मोटार अपघात दावे न्यायाधिकरणाचे अध्यक्ष/पदसिध्द सदस्य म्हणून काम पहाणे तसेच दाखल झालेल्या मोटार अपघात नुकसान भरपाईच्या प्रकरणांचा सुनावणी अंती न्यायनिर्णय करणे.

५. अध्यक्ष, जिल्हा विधी सेवा प्राधिकरण म्हणून मोफत कायदेविषयक सल्ला देणे व मार्गदर्शन करणे, त्याकरिता शिबीरांचे आयोजन करणे तसेच दुर्बल घटकातील व्यक्तींना कायदे विषयक प्रकरणात मोफत अधिवक्त्याच्या सेवा उपलब्ध करून देणे.

६.लघुवाद व समेट अधिनियम (Arbitration & Conciliation Act) चे प्रकरणात न्यायनिर्णय देणे, गार्डीयन ॲन्ड वॉर्डस ॲक्ट खालील प्रकरणात न्यायनिर्णय देणे.

७.मानवीहक्क अधिनियम या कायदा अंतर्गत दाखल झालेल्या प्रकरणात न्यायनिर्णय देणे.

८. दखलपात्र व अदखलपात्र गुन्हयातील प्रकरणामध्ये न्यायदंडाधिकारी,प्रथम श्रेणी यांनी न्यायनिर्णय करून निर्दोष घोषित करणेत आलेल्या आरोपी विरूध्दची सरकार पक्षाचे वतीने दाखल करणेत आलेली अपील चालविणे /त्यामध्ये सुनावणी अंती न्यायनिर्णय करणे.

२. जिल्हा न्यायाधीश—१/२/३/४/५ /६/७/८/९ व अति.सत्र न्यायाधीश,	:	१.न्यायदंडाधिकारी यांचेकडून वर्ग होवून सत्र आलेल्या खटल्यात पुराव्या अंती न्यायनिर्णय देणे.
		२.न्यायदंडाधिकारी यांनी दिलेल्या शिक्षेबाबत व इतर न्यायनिर्णया वरील अपीले, पुर्नविलोकन अर्ज निकालात काढणे.
		३.एक कोटी पर्यन्तची आर्थिक मूल्य मर्यादा असलेल्या प्रकरणामधील दिवाणी न्यायाधीश क.स्तर व दिवाणी न्यायाधीश व स्तर यांनी दिलेल्या न्यायनिर्णय व हुकूम — नाम्याच्या विरूध्दची अपीलाची प्रकरणे सुनावणीअंती न्यायनिर्णय देवून निकाली करणे.
		४. गार्डीयन ॲन्ड वॉर्डस ॲक्ट खालील आणि मोटार अपघात नुकसान भरपाईच्या दाखल प्रकरणांचा सुनावणीअंती न्यायनिर्णय करून प्रकरणे निकाली करणे.
		५.भ्रष्टाचार प्रतिबंधक अधिनियम, १९८८,विद्युत अधिनियम, २००३, महाराष्ट्र ठेवीदारांच्या (वित्तीय संस्थांमधील) हितसंबंधाचे संरक्षण अधिनियम, १९९९,एन.डी.पी.एस. अधिनियम, महिलावरील अत्याचार व अनुसूचित जाती/जमाती प्रतिबंधक अधिनियम इ.अधि नियमानुसार दाखल झालेल्या खटल्यांची “विशेष न्यायाधीश” म्हणून अधिनियमांतर्गत सुनावणी ऐकून घेवून न्यायनिर्णय देवून

			खटले निकाली काढणे.
		६.	दखलपात्र व अदखलपात्र गुन्हयातील प्रकरणामध्ये न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी यांनी न्यायनिर्णय करून निर्दोष घोषित करणेत आलेल्या आरोपी विरूध्दची सरकार पक्षाचे वतीने दाखल करणेत आलेली अपीले चालविणे व त्यामध्ये सुनावणीअंती न्यायनिर्णय देणे.
३.	तदर्थ जिल्हा न्यायाधीश—१/२ अति./सहा. सत्र न्यायाधीश,	: १.	न्यायदंडाधिकारी यांचेकडून वर्ग होवून आलेल्या खटल्यात पुराव्याअंती न्यायनिर्णय करणे.
		२.	न्यायदंडाधिकारी यांनी दिलेल्या शिक्षेबाबत व इतर न्यायनिर्णयाचे अपीले, पुर्नविलोकन अर्ज इ. प्रकरणे निकालात करणे.
		३.	एक कोटी पर्यन्तची आर्थिक मूल्य मर्यादा असलेल्या प्रकरणामधील दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व दिवाणी न्यायाधीश,व.स्तर यांनी दिलेल्या न्यायनिर्णय व हुकूम —नाम्याच्या विरूध्दची अपीलाची प्रकरणे सुनावणीअंती न्यायनिर्णय देवून निकाली करणे.
		४.	एन.डी.पी.एस.अधिनियम, महिलांवरील अत्याचार व अनुसूचित जाती/जमाती प्रतिबंधक अधिनियमानुसार तसेच गार्डीयन ॲन्ड वॉर्डस ॲक्ट खालील आणि मोटार अपघात नुकसान भरपाईच्या दाखल झालेल्या प्रकरणामध्ये सुनावणी अंती न्यायनिर्णय करणे व प्रकरणे निकाली करणे.

५. विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय,मुंबई अधिसूचना क्र.सीआरसी‘१००६/१०६५ (१३१) नऊ, दि.५/१/२००७ नुसार भ्रष्टाचार प्रतिबंधक अधिनियम,१९८८ या अधिनियमाखालील प्रकरणे “ विशेष न्यायाधीश ” म्हणून चालविणे.

६. दखलपात्र व अदखलपात्र गुन्हयातील प्रकरणामध्ये न्यायदंडाधिकारी,प्रथम श्रेणी यांनी न्यायनिर्णय करून निर्दोष घोषित करणेत आलेल्या आरोपी विरूध्दची सरकार पक्षाचे वतीने दाखल करणेत आलेली अपीले चालविणे व त्यामध्ये सुनावणी अंती न्यायनिर्णय करणे.

४. दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर	:	दिवाणी नियमावली व दिवाणी प्रक्रिया संहिता नुसार व पाच लाखापेक्षा जास्त आर्थिक मूल्य मर्यादा दिवाणी प्रकरणे तसेच शासनाने दाखल केलेली किंवा शासनाचे विरोधात दाखल झालेली दिवाणी प्रकरणे कायदेशीर पध्दतीचा अवलंब करून निकाली करणे.
५. दिवाणी न्यायाधीश, कनिष्ठ स्तर	:	दिवाणी नियमावली व दिवाणी प्रक्रिया संहिता नुसार व पाच लाखांपर्यन्तचे आर्थिक मूल्य मर्यादा असलेली दिवाणी प्रकरणे कायदेशीर पध्दतीचा अवलंब करून निकाली काढणे.

६. मुख्य न्यायदंडाधिकारी	: फौजदारी प्रक्रिया संहिता अन्वये गुन्हयाची दखल घेणे व त्यासंबंधी दाखल करण्यात आलेली फौजदारी प्रकरणे कायदेशीर पध्दतीचा अवलंब करून निकाली काढणे. मुख्य न्यायदंडाधिकारी हे त्याच्या कार्यकक्षेत काम करणा—या इतर न्यायदंडाधिकारी यांचे प्रमुख असतात.
७. न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी:	१. फौजदारी प्रक्रिया संहिताअन्वये गुन्हयाची दखल घेणे व त्यासंबंधी दाखल करण्यात आलेली फौजदारी प्रकरणे कायदेशीर पध्दतीचा अवलंब करून निकाली काढणे. २. बाल गुन्हेगारी कायद्यांतर्गत दाखल होणा—या सर्व प्रकरणात न्यायनिर्णय देणे.

<u>कर्मचा—यांची वर्गवारी.</u>

१. द्वितीय श्रेणी	:	१. प्रबंधक, २. स्वीय सहाय्यक.
२. तृतीय श्रेणी	:	(१) लघुलेखक, उच्च श्रेणी,(२)लघुलेखक, निम्न श्रेणी, (३)अधीक्षक (४) सहा.अधीक्षक, (५)लघुलेखक—नि—लिपिक, (६) वरीष्ठ लिपिक, (७) कनिष्ठ लिपिक, (८) प्रमुख बेलिफ, (९) बेलिफ, (१०) वाहन चालक.
३. चतुर्थ श्रेणी	:	(१)झेरॉक्स ऑपरेटर, (२)पुस्तक बंधक, (३)हवालदार/नाईक, (४) शिपाई, (५) हमाल, (६) उदकी, (७)सफाईगार.

कर्मचा—यांची कर्तव्ये.

द्वितीय श्रेणी.

१. प्रबंधक :

१. तृतीय श्रेणी व चतुर्थ श्रेणी कर्मचा—यांच्या कामावर नियंत्रण व देखरेख ठेवणे.

२. प्रशासकीय कामात न्यायालयाने पारीत केलेल्या आदेशाची कर्मचा—यांकडून पूर्तता करवून घेणे.

३. न्यायिक कामात न्यायिक अधिका—यांनी पारीत केलेल्या आदेशाची संबंधित न्यायालय व पोलीस स्टेशन अधिका—यांना कामाची पूर्तता करणेबाबत कळविणे.

४. माहितीच्या अधिकाराखाली प्राप्त झालेल्या अर्जाबाबत पूर्तता करणे.

५. दिवाणी नियमावलीच्या परिच्छेद ५९६ नुसार प्रशासकीय कामात प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश यांना मदत करणे.

६. जिल्हा व सत्र न्यायालयाकडे हस्तांतरीत झालेल्या मौल्यवान मुद्येमालाची पडताळणी करणे व त्या संदर्भात सत्र न्यायालयाकडून पारीत झालेल्या आदेशाची अंमलबजावणी करून घेणे.

२. स्वीय सहाय्यक :

१. प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश तसेच जिल्हा न्यायाधीश—१ यांनी व कार्यालयीन प्रशासकीय अधिकारी यांनी सांगितलेली सर्व कामे करणे.

२. सत्र न्यायालयातील प्रलंबित प्रकरणातील साक्षी पुरावे टंकलिखित करणे.

३. सत्र न्यायालयातील प्रकरणातील न्यायनिर्णयाचे व इतर आदेशांचे लघुलेखन करून टंकलेखन करणे.

तृतीय श्रेणी कर्मचारी

१.	लघुलेखक, उच्च श्रेणी. :	१.न्यायिक अधिकारी व कार्यालयीन प्रशासकीय अधिकारी यांनी सांगितलेली सर्व कामे करणे. २.सत्र न्यायालयातील प्रलंबित प्रकरणातील साक्षी पुरावे टंकलिखित करणे. ३.सत्र न्यायालयातील प्रकरणातील न्यायनिर्णयाचे व इतर आदेशांचे लघुलेखन करून टंकलेखन करणे.
२.	लघुलेखक, निम्न श्रेणी.	१.न्यायिक अधिकारी व कार्यालयीन प्रशासकीय अधिकारी यांनी सांगितलेली सर्व कामे करणे. २.दिवाणी न्यायाधीश,व.स्तर/क.स्तर आणि मुख्य व प्रथम वर्ग न्यायदंडाधिकारी यांचे न्यायालयातील प्रलंबित प्रकरणातील साक्षीपुरावे टंकलिखित करणे. ३.न्यायालयीन प्रकरणातील न्यायनिर्णयाचे व इतर आदेशांचे लघुलेखन करून टंकलेखन करणे.
३.	अधीक्षक :	१.वित्त विभाग /न्यायिक विभाग/ निरीक्षण विभाग/सांख्यिकी विभागातील कर्मचा—यांच्या कामकाजावर नियंत्रण व देखरेख ठेवणे तसेच सत्र न्यायालयाकडे दाखल होणारी प्रकरणे, सर्व प्रकारची अपीले व पुर्नविलोकन प्रकरणे दाखल करून घेवून ती तपासणीअंती योग्य त्या न्यायिक अधिका—याकडे पुढील आदेशासाठी सादर करणे.

			२.	जिल्हा न्यायालय व इतर दुय्यम न्यायालयातीलप्रलंबित प्रकरणातील दस्तऐवजांची तपासणी करून प्रतिज्ञार्थीचे प्रतिज्ञालेख नोंदविणे.
			३.	न्यायालयाकडे पक्षकारांनी मागितलेल्या दस्तऐवजांच्या नकला सत्यप्रती म्हणून प्रमाणित करणे.
			४.	अतिरिक्त जिल्हा व सत्र न्यायालयाकडे हस्तांतरीत झालेल्या सर्वसाधारण मुद्येमालाची पडताळणी करणे व त्या संदर्भात सत्र न्यायालयाकडून पारीत झालेल्या आदेशाची अंमलबजावणी करणे.
			५.	वित्तीय विभागातील दैनंदिन रोखीच्याव्यवहारावर नियंत्रण ठेवणे.
			६.	दिवाणी, फौजदारी व मोटार अपघात प्रकरणातील न्यायालयाच्या आदेशानुसार गैरअर्जदार/उत्तरवादी यांना काढलेल्या आदेशिकांवर स्वाक्षरी करणे.
४.	सहा. अधीक्षक	:	१.	जिल्हा न्यायालयाच्या अधिनस्त असलेल्या दुय्यम न्यायालयात कार्यरत असणा—या तृतीय श्रेणी व चतुर्थ श्रेणी कर्मचा—यांच्या कामकाजावर नियंत्रण व देखरेख ठेवणे, तसेच संबंधित न्यायालयाकडे नवीन दाखल होणारी सर्व प्रकारची दिवाणी व फौजदारी प्रकरणे दाखल करून घेवून ती तपासणीअंती योग्य त्या न्यायिक अधिका—यांपुढे आदेशासाठी सादर करणे.

			२.	अभिलेख विभागावर नियंत्रण ठेवणे व अभिलेख विभागातील पक्षकारांनी मागितलेल्या दस्त ऐवजांच्या नकला प्रमाणित करणे.
			३.	न्यायालयाचे निरीक्षणासंबंधी व आवश्यकतेनुसार संबंधित कार्यालयाशी पत्रव्यवहार करणे.
			४.	वित्त विभागातील दैनंदिन रोखीचे व्यवहार करणे व रोकडवही लिहिणे.
			५.	न्यायालयाकडे पक्षकारांनी मागितलेल्या दस्तऐवजांच्या नकला सत्यप्रत म्हणून प्रमाणित करणे.
५.	वरीष्ठ लिपिक	:	१.	सर्व प्रकारच्या न्यायालयीन प्रकरणामध्ये साक्ष नोंदविणे, मासिक/ त्रैमासिक/ चौमासिक/ सहामाही/वार्षिक विवरणपत्रे तयार करून जिल्हा न्यायालयास सादर करणे, तसेच प्रलंबित प्रकरणांचे ताळेबंद तयार करणे व निकाली प्रकरणांची नोंद “क” पत्रकात नोंदणे.
			२.	न्यायालयात दाखल होणारा मुद्येमाल दाखल करून घेवून त्यांची नोंद ठेवणे तसेच निकाली प्रकरणातील मुद्येमालाची निकाल पत्रातील आदेशाप्रमाणे विल्हेवाट लावणे.
			३.	न्यायालयात कार्यरत असणारे अधिकारी व कर्मचारी यांची वेतनपत्रके, प्रवास भत्ता देयके व कार्यालयीन खर्चाची

देयके तयार करून कोषागारास सादर करणे व आलेल्या रकमेचा हिशोब ठेवणे,तसेच विविध अग्रीम व कर्ज मिळण्याबाबतचे अर्ज मंजूरीकरिता संबंधित कार्यालयाकडे पाठविणे.

४. न्यायालयात कार्यरत असणा—या कर्मचा—यांचे सेवापुस्तके/सेवा—पटातील नोंदी अद्ययावत ठेवणे.

५. सर्वोच्च न्यायालय, उच्च न्यायालय व जिल्हा न्यायालयाकडून आलेल्या रिट, कागदपत्र मागणी रिट व आदेशिकांची अहवालासह पूर्तता करणे.

६. जिल्हा न्यायालय व दुय्यम न्यायालयात ग्रंथालयासाठी प्राप्त झालेल्या पुस्तकांची नोंदवहीत नोंद ठेवणे व ग्रंथालयीन पुस्तके सुस्थितीत ठेवणे.

७. अभिलेख कक्षातील दिवाणी व फौजदारी प्रकरणांचे नियमावली नुसार नस्तीकरण करणे तसेच निकाली संचिका व इतर अभिलेख, अभिलेख कक्षात जमा करणे, तसेच अभिलेख कक्षातील सर्व अभिलेख सुस्थितीत ठेवणे

६. कनिष्ठ लिपिक :

१. दिवाणी व फौजदारी प्रकरणे हाताळणे व प्रलंबित प्रकरणांची प्रतिदिनी सूची तयार करणे.

२. न्यायालयात दाखल झालेल्या प्रकरणांची संबंधित रजिस्टरमध्ये नोंद घेणे, दिवाणी प्रकरणात निकालाप्रमाणे हुकूमनामे तयार करणे, प्रकरणातील आदेशाप्रमाणे प्रलंबित

प्रकरणात आदेशिका तयार करून बजावणीकामी पाठविणे. निकाली निघालेल्या प्रकरणातील दस्तऐवजांचे वर्गीकरण करून अभिलेख (मोस्टर) तयार करून ते अभिलेखागारात जमा करणे. तडजोडीने व काढून घेतलेल्या निकाली दिवाणी प्रकरणातील मुद्रांक फी परत करण्याचे प्रमाणपत्रे तयार करून संबंधितांना न्यायालयाच्या आदेशाप्रमाणे देणे, तसेच पक्षकारांच्या मागणीप्रमाणे व न्यायालयीन आदेशान्वये प्रलंबित व निकाली प्रकरणातील मूळदस्तऐवज योग्य त्या रजिस्टरमध्ये नोंद घेवून संबंधितांना परत करणे.

३. अपिलीय न्यायालयाकडून आलेल्या आदेशांची नोंद संबंधित रजिस्टरमध्ये घेवून त्यातील आदेशाची पूर्तता करणे व तसा अहवाल अपील न्यायालयास सादर करणे.

४. न्यायालयाकडून जाणा—या व इतर न्यायालयाकडून येणा—या पत्रव्यवहाराची नोंद आवक जावक नोंदवहीत करणे तसेच त्याकामी वापर केलेल्या टपाल तिकीटांचा हिशोब ठेवणे.

५. पक्षकारांनी मागितलेल्या नकला/अपिलीय न्यायालयास आवश्यक असणारे पेपर बुक तयार करणे व ते संबंधितांना वितरीत करणे. नकलेबाबतचे सर्व प्रकारचे लेखे संबंधित रजिस्टरमध्ये नोंदणे.

६. अधीक्षक, सहा.अधीक्षक, वरीष्ठ लिपिक यांना मदतनीस म्हणून काम पहाणे.

७. प्रमुख बेलिफ : १. न्यायालयात कार्यरत असलेल्या बेलिफांना कामगिरी देणे व त्यांनी केलेल्या कामावर नियंत्रण ठेवणे.

२. कोषागार व बॅन्केसंबंधीची सर्व कामे करणे.

८. बेलिफ : १. न्यायालयाने पारीत केलेल्या आदेशिकांचे संबंधितांवर बजावणी करणे.

२. कोषागार व बॅन्केसंबंधीची सर्व कामे करणे.

बाब कमांक ३: पर्यवेक्षण व जबाबदारी ठेवण्याच्या मार्गासह निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेत अनुसरण्यात येणारी कार्यपध्दती.

१. भारतीय संविधानुसार अस्तित्वात आलेले प्रचलित कायदे,
२. मा.सर्वोच्च न्यायालय व मा.उच्च न्यायालयाने वेळोवेळी पारीत केलेले आदेश व निर्गमित केलेली परिपत्रके.
३. दिवाणी नियमावली व फौजदारी नियमावली.
४. महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम तसेच शासनाने निर्गमित केलेले निर्णय व परिपत्रके.

बाब कमांक ४: आपली कामे पार पाडण्यासाठी त्याने निश्चित केलेली प्रमाणके.

१. भारतीय संविधानुसार अस्तित्वात आलेले प्रचलित कायदे,
२. मा.सर्वोच्च न्यायालय व मा.उच्च न्यायालयाने वेळोवेळी पारीत केलेले आदेश व निर्गमित केलेली परिपत्रके.
३. दिवाणी नियमावली व फौजदारी नियमावली.
४. महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम तसेच शासनाने निर्गमित केलेले निर्णय व परिपत्रके.

बाब कमांक ५ : आपली कामे पार पाडण्यासाठी त्याने धारण केलेले किंवा त्याच्या नियंत्रणाधीन असलेले किंवा त्या कर्मचा—यांकडून वापरण्यात येणारे नियम, विनियम, निर्देश, नियमपुस्तिका व अभिलेख.

१. भारतीय संविधानुसार अस्तित्वात आलेले प्रचलित कायदे,
२. मा.सर्वोच्च न्यायालय व मा.उच्च न्यायालयाने वेळोवेळी पारीत केलेले आदेश व निर्गमित केलेली परिपत्रके.
३. दिवाणी नियमावली व फौजदारी नियमावली.
४. महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम तसेच शासनाने निर्गमित केलेले निर्णय व परिपत्रके.

बाब कमांक ६ : त्याने धारण केलेल्या किंवा त्याच्या नियत्रंणाधीन असलेल्या दस्तऐवजांच्या प्रवर्गाचे विवरणपत्र.

१. दिवाणी नियमावली व फौजदारी नियमावली नुसार निश्चित केलेल्या नोंदवहया विहीत नमुन्यात या जिल्हयाच्या प्रत्येक न्यायालयात ठेवण्यात येतात.

२. दिवाणी व फौजदारी नियमावलीतील तरतुदीनुसार न्यायनिर्णयांच्या व इतर दस्तऐवजांच्या प्रमाणित नकला संबंधित पक्षकारांना पुरविल्या जातात.

बाब कमांक ७ : आपली धोरणे तयार करण्याच्या किंवा त्याची अंमलबजावणी करण्याच्या संबंधात जनतेतील कोणत्या व्यक्तीशी विचार विनिमय करण्यासाठी किंवा त्यांना प्रतिनिधित्व करण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या कोणत्याही व्यवस्थेचा तपशिल.

: ही बाब जिल्हा न्यायालयास लागू होत नाही.

बाब कमांक ८ : मंडळाचे, परिषदांचे, समित्यांचे आणि त्यांचा भाग बनलेल्या किंवा त्यांना सल्ला देण्याच्या प्रयोजनार्थ असलेल्या दोन किंवा अधिक व्यक्तींच्या मिळून बनलेल्या इतर संस्थांचे आणि अशी मंडळे,परिषदा,

समित्या व इतर संस्था, जनतेसाठी खुल्या आहेत
किंवा कसे किंवा अशा बैठकांची कार्यवृत्ते
जनतेस मिळण्यायोग्य आहेत किंवा कसे
यासंबंधीचे विवरणपत्र.

: दोन किंवा अधिक व्यक्ती मिळून संस्था, मंडळे, परिषदा व समित्या जिल्हा न्यायालय स्थापन करीत नाही, म्हणून बाब क्रमांक ८ ची माहिती निरंक.

बाब क्रमांक ९ : अधिका—यांची व कर्मचा—यांची निर्देशिका.

अ. नं.	संवर्ग	एकूण पद संख्या
१	प्रथम श्रेणी अधिकारी	७५
२	द्वितीय श्रेणी अधिकारी	०४
३	तृतीय श्रेणी कर्मचारी	६५५
४	चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी	२११
	एकूण पद संख्या :—	९४५

मा.उच्च न्यायालयाने वेळोवेळी दिलेल्या निर्देशानुसार कांही नवीन कनिष्ठ स्तर न्यायालयांची निर्मिती अथवा त्यामध्ये घट वेळोवेळी होत असते, शिवाय न्यायिक अधिका—यांची बदली, बढती यामुळेही न्यायालयांच्या संख्येत कमी जास्ती होते.

बाब कमांक १० : विनियमांमध्ये तरतूद केलेल्या भरपाईच्या तरतूदींसह त्याच्या प्रत्येक अधिका—यास व कर्मचा—यास मिळणारे मासिक पारिश्रमिक.

अ.नं.	संवर्ग	वेतनश्रेणी
	वर्ग—१	
१	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश	रू ५१५५०—६३०७०
२	जिल्हा न्यायाधीश— व अति.सत्र न्यायाधीश	रू ५१५५०—६३०७०
३	तदर्थ जिल्हा न्यायाधीश व अति.सत्र न्यायाधीश	रू ५१५५०—६३०७०
४	दिवाणी न्यायाधीश, वरीष्ठ स्तर/मुख्य न्यायदंडाधिकारी	रू ३९५३०—५४०१०
५	दिवाणी न्यायाधीश,क.स्तर व न्यायदंडाधिकारी, प्र.श्रे.	रू २७७००—४४७७०
	वर्ग—२	
६	प्रबंधक, जिल्हा व सत्र न्यायालय	रू ९३००—३४८०० ग्रेड पे ५४००
७	जिल्हा न्यायाधीशांचे स्विय सहाय्यक	रू ९३००—३४८०० ग्रेड पे ४८००
	वर्ग—३	
८	अधीक्षक	रू ९३००—३४८०० ग्रेड पे ४६००
९	सहा. अधीक्षक	रू ९३००—३४८०० ग्रेड पे ४४००
१०	लघुलेखक उच्च श्रेणी	रू ९३००—३४८०० ग्रेड पे ४४००
११	लघुलेखक निम्न श्रेणी	रू ९३००—३४८०० ग्रेड पे ४३००
१२	लघुलेखक—नि—लिपिक	रू ५२००—२०२०० ग्रेड पे २४००
१३	वरीष्ठ लिपिक	रू ५२००—२०२०० ग्रेड पे २४००
१४	कनिष्ठ लिपिक	रू ५२००—२०२०० ग्रेड पे १९००
१५	प्रमुख बेलिफ	रू ५२००—२०२०० ग्रेड पे २४००

अ.नं.	संवर्ग	वेतनश्रेणी
१६	बेलिफ	रू ५२००—२०२०० ग्रेड पे १९००
१७	वाहन चालक	रू ५२००—२०२०० ग्रेड पे १९००
	वर्ग—४	
१८	पुस्तक बंधक	रू ५२००—२०२०० ग्रेड पे १८००
१९	झेरॉक्स ऑपरेटर	रू ४४४०—७४४० ग्रेड पे १६००
२०	हवालदार/नाईक	रू ४४४०—७४४० ग्रेड पे १६५०
२१	शिपाई/हमाल/उदकी/सफाईगार	रू ४४४०—७४४० ग्रेड पे १३०

बाब क्रमांक ११ : सर्व आराखडयांच्या प्रस्तावित खर्चाच्या व केलेल्या संवितरणावरील अहवालांच्या तपशिलासह त्याच्या प्रत्येक एजन्सींना नियतवाटप केलेली अर्थसंकल्पीय तरतूद.

: सोलापूर येथील जिल्हा न्यायालय या सार्वजनिक प्राधिकरणासाठी १ एप्रिल, २०१७ ते ३१ मार्च, २०१८ या कालावधीसाठी मंजूर झालेल्या व खर्च झालेल्या रकमेचा तपशिल.

अ. क्र.	अंदाजपत्रकीय शीर्ष	मंजूर रक्कम	वापर माहे मार्च २०१८ पर्यन्त
१	१०५(०२) (०१) जिल्हा व सत्र न्यायाधीश.		
	१. (०१) वेतन	४२,५२,००,००० =००	३६,९८,२३,६५०=००
	२. (०२) मजूरी	०८,०००= ००	००=००
	३. (०३) अतिकालीक भत्ता	११,६७,००० = ००	०३,२१,०१४ =००
	४. (०६) लाईट बिल, टेलीफोन व पाणी बिल	५८,६०,०००= ००	५३,७७,४८९ =००
	५. (१०) कंत्राटी सेवा	०३,६०,००० = ००	०३,५५,४११ =००
	६. (११) प्रवास खर्च	३१,००,००० = ००	२९,६८,५२९ =००
	७. (१३) कार्यालयीन खर्च	८४,८०,०००= ००	७३,५२,१११= ००
	८. (१४) भाडेपट्टी व कर	२१,५१,०००= ००	२०,०५,९००=००
	९. (१६) प्रकाशने	————	————
	१०. (१७)संगणकावरील खर्च	०२,४७,००० = ००	०२,१४,३६२ =००
	११. (२८) व्यावसायिक व विशेष सेवाबद्दल प्रदाने	०१,६५,०००= ००	०१,५३,२३३ =००
	१२. (३१) सहाय्यक अनुदान	०९,९००= ००	०९,९००= ००
	एकूण रूपये :—	४४,६७,४७,९००= ००	३८,८५,८१,५९९=००

२	११४(००)(०२) मुफसील अधिकारी		
	१. वेतन	६०,००,०००= ००	४३,०६,०९२= ००
	एकूण रूपये :—	६०,००,०००= ००	४३,०६,०९२= ००
३	१०२(ix) उच्च न्यायालय (जलदगती न्यायालयांसाठी विशेष अनुदान)		
	१. (०१) वेतन	०१,७८,३६,०००=००	०१,६०,००,१०७=००
	२. (१३) कार्यालयीन खर्च	०७,७०,४००=००	०६,३०,५०५=००
	३. (०६) दुरध्वनी,वीज वपाणी	०१,९१,८००=००	०१,३१,४१६ =००
	४. (११) प्रवास खर्च	———————	———————
	५. (१४) भाडेपटटी व कर	———————	———————
	६. (२८) व्या.वि.से.	२९,१६,८०० = ००	२९,१५,५०० = ००
	एकूण रूपये :—	**२१,७१,०५,०००=००**	**१९,६७,०७,५२८=००**
४	१०८ (००)(०१) फौजदारी न्यायालये		
	१. (०१) वेतन	२६,६९,०५,०००=००	१६,२३,०६,८८१=००
	२. (०२) मजूरी	४२,०००=००	———————
	३. (०३) अतिकालीन भत्ता	८०,०००=००	२५,५०० =००
	३. प्रवास खर्च (११)	०१,४०,०००=००	००,५८,७२९ =००
	४.(०६) लाईट बिल, टेलीफोन व पाणी बिल	०१,५२,०००=००	६४,९३१ =००
	५. (१०) कंत्राटी सेवा	———————	———————
	६. (१३) कार्यालयीन खर्च	०२,१०,०००=००	०२,०३,५६१ = ००
	७. (१४) भाडेपट्टी व कर	०१,६०,०००=००	०१,०२,५२७ =००
	७.(२८) व्यावसायिक व विशेष सेवाबद्दल प्रदाने	१६,०००=००	०८,६३६ = ००
	८. (१७) संगणकावरील खर्च	२०,०००=००	१८,८४८ = ००
	एकूण रूपये :—	०२,७५,१५,०००=००	०१,६७,१७,६१३ = ००

बाब क्रमांक १२	:	वाटप केलेल्या रकमा व अशा कार्यक्रमांच्या लाभार्थींच्या तपशिलासह अर्थसहाय्यित कार्यक्रमांची अंमलबजावणी करण्याची रित.
	:	जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर मार्फत कोणत्याही लाभार्थींना अर्थसहाय्य मंजूर केले जात नाही म्हणून बाब क्रमांक १२ ची माहिती निरंक आहे.
बाब क्रमांक १३	:	त्याने दिलेल्या सवलती, परवाने किंवा प्राधिकारपत्रे मिळणा—यांचा तपशिल.
	:	जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर कडून दिवाणी मार्गदर्शिका चॅप्टर ३२, परिच्छेद ६३४ नुसार खाली नमूद केलयाप्रमाणे सोलापूर येथील स्थानिक व तालुका स्तरावरील न्यायालयामध्ये वकीलांचे कारकून म्हणून काम करणेचे परवाने संबंधित अर्जदारांना आजअखेर दिलेले आहेत.

सोलापूर	:	१२७
पंढरपूर	:	३६
माळशिरस	:	६३
बार्शी	:	४६
मंगळवेढा	:	३०
मोहोळ	:	१९
माढा	:	२३
सांगोला	:	१५
अक्कलकोट	:	०७
करमाळा	:	१४

जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर कडून दिवाणी मार्गदर्शिका चॅप्टर ३२, परिच्छेद ६३५ नुसार खाली नमूद केलयाप्रमाणे सोलापूर येथील स्थानिक व तालुका स्तरावरील न्यायालयाचे आवारात टंकलेखनाचे काम करणेचे परवाने संबंधित अर्जदारांना आजअखेर दिलेले आहेत.

सोलापूर	:	०६
पंढरपूर	:	०४
माळशिरस	:	०३
बार्शी	:	०२
मंगळवेढा	:	०१

मोहोळ	:	——
माढा	:	——
सांगोला	:	०३
अक्कलकोट	:	——
करमाळा	:	——

जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर कडून दिवाणी मार्गदर्शिका चॅप्टर ३१, परिच्छेद ६२६ नुसार खाली नमूद केलयाप्रमाणे सोलापूर येथील स्थानिक व तालुका स्तरावरील न्यायालयामध्ये पिटीशन रायटर म्हणून काम करणेचे परवाने संबंधित अर्जदारांना आजअखेर दिलेले आहेत.

सोलापूर	:	०१
पंढरपूर	:	०१
माळशिरस	:	०३
बार्शी	:	०३
मंगळवेढा	:	०२
मोहोळ	:	०२
माढा	:	०१
सांगोला	:	००
अक्कलकोट	:	०३
करमाळा	:	००

बाब कमांक १४: इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात विनिर्दिष्ट केलेली त्याच्याकडे उपलब्ध असलेल्या किंवा त्याने धारण केलेल्या माहितीबाबतचा तपशिल जिल्हा न्यायालय, सोलापूर अंतर्गत मुख्यालयी असलेली सर्व न्यायालये व जिल्हयातील ९ तालुका न्यायालयांचे सी.आय.एस. (CASE INFORMATION SYSTEM NC-1) या संगणकीकृत न्यायालयीन कामकाज प्रणालीमध्ये संपूर्ण माहितीचे संगणकीकरण माहे ऑक्टोबर २००५ मध्ये पूर्ण झालेले असून सद्य:स्थितीत सर्व न्यायालया मधील प्रकरणांचे दैनंदिन फलक काढणे, प्रलंबित प्रकरणांच्या याद्या करणे व नक्कल विभागाशी संबंधित कामे, साक्षीपुरावा नोंदविणे, न्यायनिर्णय तसेच पक्षकार व वकील मंडळींना माहिती पुरविणे आदी महत्त्वाची कामे संगणकावर केली जातात. सद्य स्थितीत जिल्हा स्तरावरील न्यायालयांना व तालुका स्तरावरील सर्व न्यायालयांना संगणक पुरविण्यात आलेले आहेत.

<u>जिल्हा न्यायालय संगणक व्यवस्थापन</u> :—

मा.उच्च न्यायालयाच्या आदेशानुसार सी.आय.एस.या संगणक प्रणालीच्या यथोचित अंमलबजावणीकरिता जिल्हास्तरावर व तालुका स्तरावर खाली दर्शविल्याप्रमाणे पदे निर्माण करण्यात आलेली आहेत.

जिल्हा स्तरावर	:	१. जिल्हा संगणक व्यवस्थापक, २. सह जिल्हा संगणक व्यवस्थापक,
तालुका स्तरावर	:	१. तालुका संगणक व्यवस्थापक, २. सह तालुका संगणक व्यवस्थापक.

<u>सर्व्हर रूम</u> :—

जिल्हा न्यायालय, सोलापूर येथील सर्व्हर रूममध्ये एक वैयक्तिक संगणक असून त्याचा वापर ई—मेल साठी केला जातो तसेच देयक विभागासाठी एक पी.सी. असून त्याचा वापर बी.डी.एस.व मासिक वेतन देयके(सेवार्थप्रणालीतून) काढण्यासाठी केला जातो. जिल्हा न्यायालयाच्या इमारतीमध्ये ई—कोर्ट अंतर्गत नवीन सर्व्हर रुम तयार करण्यात आली आहे.

त्याकरीता अत्याधुनिक रॅक सर्व्हर पुरविण्यात आले असून सदर रॅक सर्व्हर मध्ये एक लिनक्स व दोन Ubuntu Server प्रस्थापीत करण्यात आले आहेत. त्यातील एक Ubuntu Server हा सीआयएस—४ मराठी एनेबल्ड ॲप्लीकेशन साठी तर दुसरा लिनक्स सर्व्हर हा ओपन ऑफीस साठी वापरण्यात येतो व तिसरा Ubuntu Server हा संरक्षणार्थ प्रतिकृती सर्व्हर म्हणून उपयोगात आणला आहे.

सीआयएसएनसी — १ सॉफ्टवेअरमुळे माहिती ही मराठीत भरणे शक्य झालेले आहे. न्यायालयातील दैनंदिन कामकाजाची माहिती ही इंग्रजी व मराठीमध्ये रोजचे रोज भरली जात असते. तसेच इंग्रजी बॅकलॉगएन्ट्रीजचे मराठीमध्ये माहिती भरण्याचे काम सुध्दा पूर्ण झालेले आहे.रॅक सर्व्हर व्यतिरीक्त सर्व्हर रूममध्ये डेटा सर्व्हर प्रस्थापीत करण्यात आला असून सदर डेटा सर्व्हर हा वॅनद्वारे एनआयसी पुणे यांना जोडला आहे. सदर डेटा सर्व्हरवर जिल्हा न्यायालयातील सीआयएस बॅकअप डेटा हा जतन केला जातो व या डेटा सर्व्हरवरून जिल्हा न्यायालयातील सीआयएस प्रणालीतील माहिती ही

(www.court. Mah. Nic. in) या डोमेनकडे दररोज अपलोड केली जाते.

<u>दैनंदिन कामकाज</u> :— सर्व्हर रूममध्ये असलेल्या डेटा सर्व्हरवरून जिल्हा न्यायालयातील बॅकअपडेटा हा (www.court.mah.nic.in) या डोमेनकडे दररोज अपलोड केला जातो.रॅक सर्व्हर मधील सीआयएस प्रणालीचा दररोज बॅकअप घ ोवून तो प्रतिकृती सर्व्हरवर पुर्न:स्थापित केला जातो. मुख्य सर्व्हर बंद पडल्यास प्रतिकृती सर्व्हर ताबडतोब वापरात आणता यावा याकरिताही काळजी घेतली जाते.

सर्व्हर रूममध्ये असलेल्या वैयक्तिक संगणकाद्वारे ई—मेल घेणे व पाठविणे, न्यायालयीन कामकाजासंबंधी पत्रव्यवहार आदि कामे केली जातात. जिल्हा न्यायालयांतर्गत जिल्हयातील सर्व न्यायालयामधील संगणकासंबंधीच्या दैनंदिन अडीअडचणी प्राथमिक स्तरावर सोडविल्या जावून प्रसंगी दूरध्वनीद्वारे एच.सी. एल. पुणे येथे तक्रार नोंदवून त्याची नोंद नोंदवहीत घेतली जाते व सदरहू अडचण दूर होईपावेतो तीचा पाठपुरावा केला जातो.

<u>ई—सुविधा</u> :— जिल्हा न्यायालयामध्ये न्यायालयीन कामकाजाबाबत सर्व सुविधा एकाच कक्षामध्ये उपलब्ध व्हाव्यात या उद्देशाने जिल्हा न्यायालय, दिवाणी न्यायालय,व.स्तर व मुख्य न्यायदंडाधिकारी या न्यायालयांची एकत्रित ई—सुविधा केंद्राची उभारणी करण्यात आली आहे. जिल्हा व सत्र न्यायालयाच्या मुख्य इमारतीत पहिल्या मजल्यावर ई—सुविधा केंद्राची स्थापना करण्यात आलेली आहे. उपरोक्त नमूद विभागाप्रमाणे प्रकरणे दाखल करून घेणे, त्यांचीनोंदवहीत नोंद करणे ही सुविधा पुरविली जाते. ई—सुविधा केंद्रामध्ये मुख्यालयाच्या ठिकाणी असलेल्या न्यायालयामध्ये दाखल होणारी सर्व प्रकरणे स्विकारली जातात, तसेच न्यायालयामध्ये भरणा करावयाच्या सर्व रकमासुध्दा ई—सुविधा केंद्रातच स्विकारल्या जातील.

तसेच जिल्हा न्यायालय व त्या अंतर्गत असलेल्या तालुका न्यायालयांचे न्यायनिवाडे देखील संगणक प्रणालीमध्ये भरले जावून ते कोठूनही इंटरनेटवर पक्षकार, वकील किंवा संबंधितास http:// Court. Mah. nic. in या संकेत स्थळावर पहाता येवू शकतात. यासंकेतस्थळावर न्यायालयाचे दैनंदिन फलक, नावावरून प्रकरण क्रमांक, पोलीस स्टेशन वरून प्रकरण क्रमांक सुध्दा पहाता येवू शकतात.तसेच जिल्हा व तालुका न्यायालयांतर्गत ज्या प्रकरणांचा न्यायनिवाडा झालेला आहे अशा प्रकरणांचा न्यायनिवाडा सुध्दा पहाता येवू शकतो.संकेतस्थळावर प्रकरण क्रमांकानुसार जर प्रकरणांची माहिती, न्यायनिवाडा तसेच इतर माहिती घ्यावयाची असल्यास त्यासाठी सात अंकी प्रकरण क्रमांक नमूद करावा लागतो व वर्ष नमूद करावे लागते.जिल्हा न्यायालयांतर्गत देण्यात आलेले

संकेतांक पुढीलप्रमाणे आहे

जिल्हा व सत्र न्यायालय,सोलापर	:	०१
दिवाणी न्यायालय, वरीष्ठ स्तर	:	०२
मुख्य न्यायदंडाधिकारी न्यायालय	:	०३
अपर जिल्हा व सत्र न्यायालय, पंढरपूर	:	०५
दिवाणी न्यायालय, वरीष्ठ स्तर, पंढरपूर,	:	०६
सह दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, पंढरपूर	:	०७
न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी न्यायालय, पंढरपूर	:	०८
अपर जिल्हा व सत्र न्यायालय, माळशिरस	:	०९
दिवाणी न्यायालय, व.स्तर, माळशिरस	:	१०
दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, माळशिरस	:	११
दिवाणी न्यायालय, व.स्तर, बार्शी,	:	१२
दिवाणी न्यायालय, क.स्तर, बार्शी	:	१३
न्यायदंडाधिकारी, प्रथम श्रेणी न्यायालय, बार्शी	:	१४
दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, अक्कलकोट	:	१५
दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, करमाळा	:	१६
दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, माढा	:	१७
दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, मंगळवेढा	:	१८
दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, मोहोळ	:	१९
दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, सांगोला	:	२०

<u>व्हीडीओ कॉन्फरन्सींग युनिट</u> : मा.उच्च न्यायालयाने सोलापूर जिल्हा न्यायालयाच्या ठिकाणी एक व्हीडीओ कॉन्फरन्सींग युनिट पुरविलेले आहे. तसेच जिल्हा कारागृह, सोलापूर येथे देखील शासनाने एक व्हीडीओ कॉन्फरन्सींग युनिट पुरविलेले आहे त्यामुळे माहे मार्च २०११ पासून कारागृहामधील कैदयांचे रिमांडचे काम हे न्यायाधीशांमार्फत व्हीडीओ कॉन्फरन्सींगद्वारे घेतले जाते तसेच न्यायाधीशांना कारागृहा मधील आरोपींची जबानी ही याद्वारे घेता येवू शकते.

कलम ४ (१) (b) (v)

नमुना (ब)

<u>सोलापूर येथील जिल्हा व सत्र न्यायालयाचे कामाशी संबंधीत शासन निर्णय</u>

अ.क्र.	शासन निर्णया नुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर व त्या अंतर्गत असलेल्या तालुका स्तरावरील सर्व न्यायालयां साठी वॉटर कुलर संच (जलशितक यंत्र)आणि वॉटर प्युरीफाय यंत्र (जलशुध्दीकरण यंत्र) खरेदी करण्यास प्रशासकीय मान्यता देण्याबाबत	शासन निर्णय– महाराष्ट्र शासन विधी व न्याय विभाग खरेदी २०१४ प्र. क्र./ /१०९/का/११ दिनांक २४/०६/२०१४ नुसार खरेदी करण्यास परवानगी मंजूर करणेत आली होती वत्यानुसार वॉटर कुलर संच आणि वॉटर प्युरीफाय यंत्र खरेदी करण्यात आले असून पिण्याचे शुध्द् पाण्याचीसुविधा न्यायाल –यांमध्ये पुरविण्यात आली आहे.	

<u>बाब क्रमांक १५</u> जर सार्वजनिक वापरासाठी चालविण्यात येत असतील तर ग्रंथालये किंवा वाचनालयांच्या वेळांसह, माहिती मिळविण्यासाठी नागरीकांना उपलब्ध असलेल्या सुविधांचा तपशिल.

जिल्हा न्यायालय सोलापूर सार्वजनिकरित्या ग्रंथालय किंवा वाचलनालय चालवित नाही, म्हणून याबाबतची माहिती निरंक आहे.

बाब क्रमांक १६ — सार्वजनिक माहिती अधिका—यांची नांवे, पदनामे व इतर तपशिल.

१. श्री टी.एम.यु. गदवाल
प्रबंधक तथा जन माहिती अधिकारी,
जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर.

२. श्री. यु.बी.हेजीब,
जिल्हा व सत्र न्यायाधीश—१ तथा प्रथम अपिलीय प्राधिकारी, जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर.

बाब क्रमांक १७ — विहित करण्यात येईल अशी अन्य माहिती प्रकाशित करीत आणि त्यानंतर ही प्रकाशने प्रत्येक वर्षी अद्ययावत करील.

जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर कडून इतर माहिती प्रकाशीत केली जात नाही. विहीत माहिती प्रकाशीत करण्याचे व ती अद्ययावत ठेवण्याची तरतूद केली आहे.

Sd/-

(श्रीकांत ल. आणेकर)
प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश,
सोलापूर.

दिनांक : २८/०६/२०१८