जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर

नोटीस

दिनांक ०६/०४/२०२०

मा. उच्च न्यायालयाच्या ई–कमेटी यांच्या निर्देशांनुसार सद्य परिस्थितीमध्ये कोविड–१९ कोरोना विषाणुच्या संसर्गाच्या प्रतिबंधात्मक उपाययोजनेमुळे विधिज्ञ व पक्षकारांना न्यायालयामध्ये उपस्थित न राहण्याबाबत सुचित कलेले आहे.

तथापी, न्यायाधीश, विधिज्ञ, पक्षकार यांना फक्त अतिमहत्वाच्या प्रकरणांच्या कामाकरिता सोईचे व्हावे यासाठी जिल्हा न्यायालय तसेच तालुका न्यायालयामार्फत व्हिडीओ कॉन्फरन्सिंग सुविधा उपलब्ध केलेली आहे.

अतिमहत्वाच्या प्रकरणातील कामकाजासाठी नमुद व्हिडीओ कॉन्फरन्सिंग सुविधा उपलब्ध करुन देण्यात आली आहे. सदर सुविधा कार्यालयीन वेळेत सकाळी ११.०० ते दुपारी २.०० वाजेपर्यंत सुरु राहिल. अशी प्रकरणे/रिमांड कार्यालयीन आदेशाने निर्देशित केलेली न्यायीक अधिकारी त्यांना उपलब्ध करुन देण्यात आलेल्या व्हिडीओ कॉन्फरन्सिंग कक्षामधून सुनावणी घेतील. हि सुविधा जिल्हा न्यायालय सोलापूर तसेच तालुका न्यायालयांमध्ये व्हिडीओ कॉन्फरन्सिंग सुविधा उपलब्ध करुन देण्यांत आलेली आहे.

संपर्काकरिता न्यायालयनिहाय ई–मेल आय.डी.

अ.क.	न्यायालयाचे नाव	ई–मेल आ.डी.
१	जिल्हा न्यायालय पंढरपुर	*mahsolpansc@indianjudiciary.gov.in*
२	दिवाणी न्यायाधीश व.स्तर,पंढरपूर	*mahsolpansc@indianjudiciary.gov.in*
३	प्रथम वर्ग न्यायदंडाधिकारी, पंढरपूर	*mahsolpansc@indianjudiciary.gov.in*
४	सह. दिवाणी न्यायाधीश क. स्तर,पंढरपूर	*mahsolpansc@indianjudiciary.gov.in*
५	जिल्हा न्यायालय, माळशिरस	*mahsolmalsc@indianjudiciary.gov.in*
६	दिवाणी न्यायालय,व. स्तर,माळशिरस	*mahsolmalsc@indianjudiciary.gov.in*
७	सह.दिवाणी न्यायालय,क. स्तर,माळशिरस	*mahsolmalsc@indianjudiciary.gov.in*
८	जिल्हा न्यायालय, बार्शी	*mahsolbarsc@indianjudiciary.gov.in*
९	दिवाणी न्यायाधीश व.स्तर, बार्शी	*mahsolbarsc@indianjudiciary.gov.in*
१०	प्रथम वर्ग न्यायदंडाधिकारी, बार्शी	*mahsolbarsc@indianjudiciary.gov.in*
११	सह. दिवाणी न्यायाधीश क. स्तर, बार्शी	*mahsolbarsc@indianjudiciary.gov.in*

१२	दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, सांगोला	mahsolsansc@aij.gov.in
१३	दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, मंगळवेढा	mahsolmansc@indianjudiciary.gov.in
१४	दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, मोहोळ	mahsolmohsc@aij.gov.in
१५	दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, अक्कलकोट	mahsolakksc@indianjudiciary.gov.in
१६	दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, माढा	mahsolmadsc@indianjudiciary.gov.in
१७	दिवाणी न्यायालय,क.स्तर, करमाळा	mahsolkarsc@indianjudiciary.gov.in

याव्दारे पोलीस कर्मचा—यांना असे निर्देशीत करण्यांत येते की, जे कोणी पोलीस कर्मचारी आरोपींची रिमांड मागतील त्यांनी संबंधित आरोपीस व्हिडीओ कॉन्फरन्सिंग कक्षामध्ये हजर करावयाचे आहे. मुळ रिमांड रिपोर्टवर संबंधित आरोपीची सही व्हिडीओ कॉन्फरन्सिंग दरम्यान संबंधीत न्यायिक अधिका—याचे समक्ष घ्यावयाची आहे. ज्या प्रकरणांत न्यायीक अधिकारी न्यायालयीन कोठडीचा आदेश पारीत करतील, तो आदेश पोलीस कर्मचा—याने संबंधीत अधीक्षक, जिल्हा कारागृह अथवा संबंधीत जेलर यांना कळवावा.

सदरील सुविधा हि फक्त लॉकडाउन कालावधीकरीता उपलब्ध राहिल.

दिनांक :— ०६/०४/२०२०

(एम.आर.देशपांडे)
प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश,
सोलापूर.

सोबत :— व्हीडीओ कॉन्फरसिंग सुविधा वापराबाबतची माहिती

व्हीडीओ कॉन्फरसिंग सुविधा वापराबाबतची माहिती

१. अतिमहत्वाच्या प्रकरणांत संबंधित वकील/पक्षकार यांनी ई–मेलव्दारे व्हीसीव्दारे कार्यवाही घेणेबाबत विनंती अर्ज एक दिवस अगोदर सकाळी ११.०० ते दुपारी २.०० यावेळेत उपरोक्त नमुद ईमेल वर कळविणे आवश्यक आहे, त्यानंतर येणा–या अर्जांचा विचार पुढील कार्यालयीन कामकाजाच्या दिवशी विचारात घेण्यात येईल.

२. विनंती अर्जासोबत प्रकरणाचे स्कॅन/पीडीएफ प्रत जोडणे आवश्यक आहे. तसेच अर्जावर वकीलांचे बार कॉन्सील एन्रॉलमेंट क्रमांक नमुद करावे व सोबत फोटो आयडी ची स्कॅन कॉपी जोडणे आवश्यक आहे.

३. संबंधित अधिक्षक/सहा.अधिक्षक यांनी प्रकरणे संबंधित न्यायीक अधिका–यांचे निर्देशावरुन प्रकरणांचे महत्व ठरवुन व्हीडीओ कॉन्फरसिंग साठीची वेळ व दिनांक संबंधित वकील/पक्षकार यांना ई–मेल कळविणे आवश्यक आहे. त्याप्रमाणे संबंधित प्रकरणावर वस्तुता: नोंदविणे आवश्यक आहे.

४. न्यायालयाने घेतलेला आदेश उद्घोषित करण्यांत येईल व त्याची प्रत उपलब्ध करुन देण्यांत येईल.

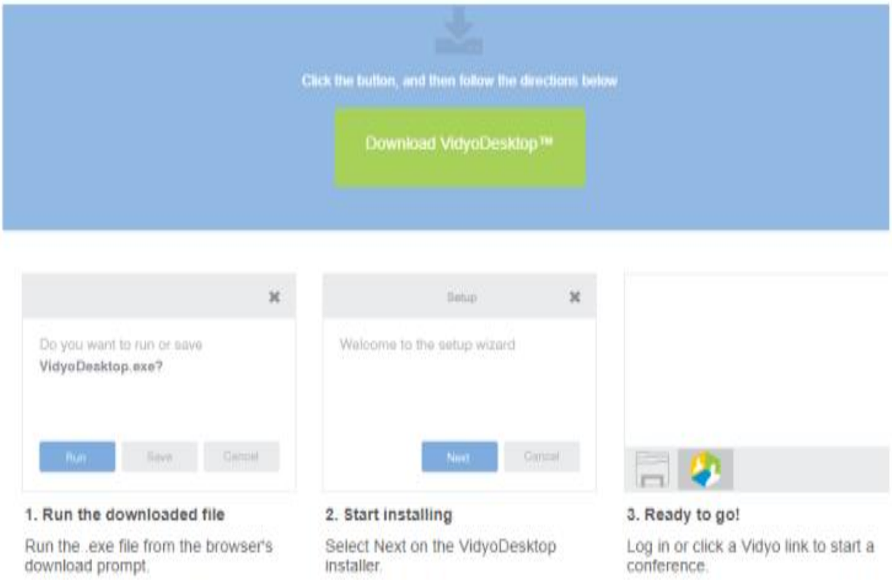
५. वरील कार्यपदधती राबवत असतांना कोविड–१९ बाबतचे केंद्र व राज्य सरकार यांचे मार्फत पारीत केलेल्या नियमांचे काटेकोर पालन करण्यांत यावेत पारीत केलेल्या नियमांचे काटेकोर पालन करण्यांत यावे.

USER MANUAL FOR VIDYO

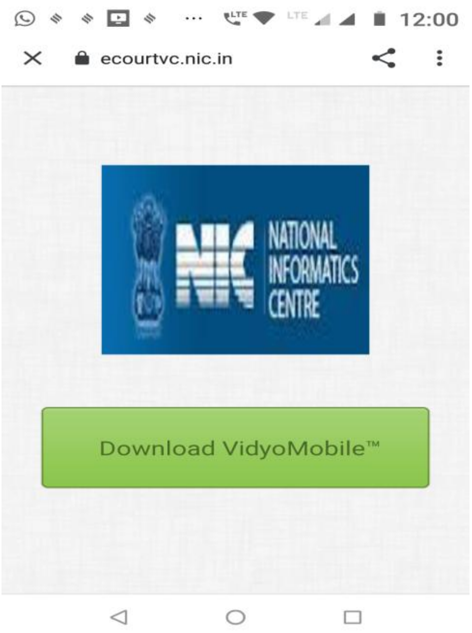
1 Please download Vidyo software for Computer/Laptop or Android Smartphone from https://ecourtvc.nic.in/download.html?lang=en#. For iphone, it can be downloaded from https://apps.apple.com/in/app/vidyoconnect/id1103823278.

2 Click on "**Download VidyoDesktop**" (**Picture No.1**) or "**Download VidyoMobile**" (**Picture No.2**) to download Vidyo for the Computer/Laptop and Android Smartphone respectively and follow the on-screen instructions to install.

Picture No.1



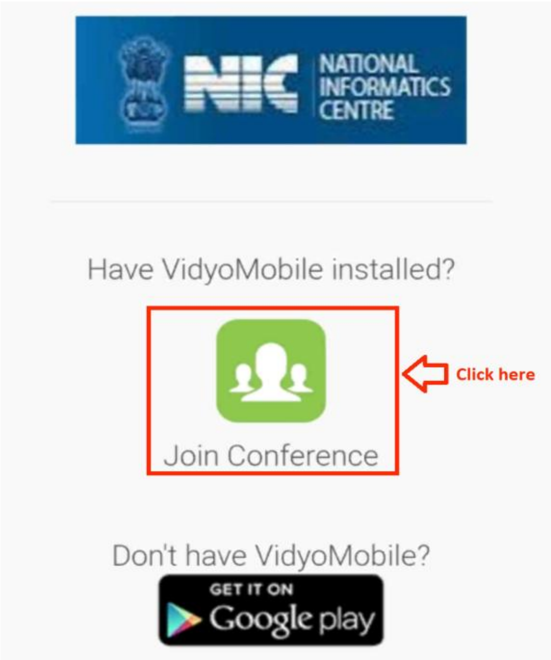
Picture No.2:

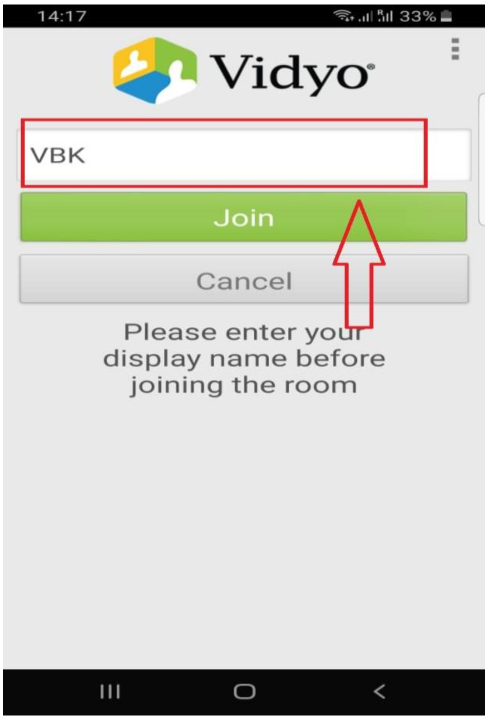


3 Once the "**Vidyo**" software is downloaded, please click on the link provided by the Registry.

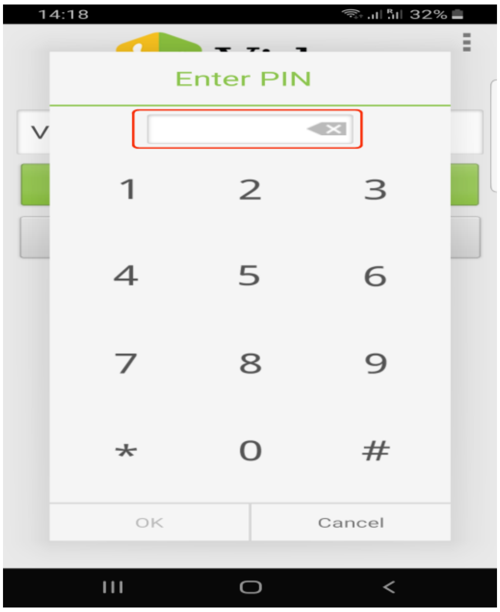
4 Please click on "**Join Conference**" as shown in the screenshot below.

5 Please enter **your own name** as a **display name** before joining the Video Conference Room.



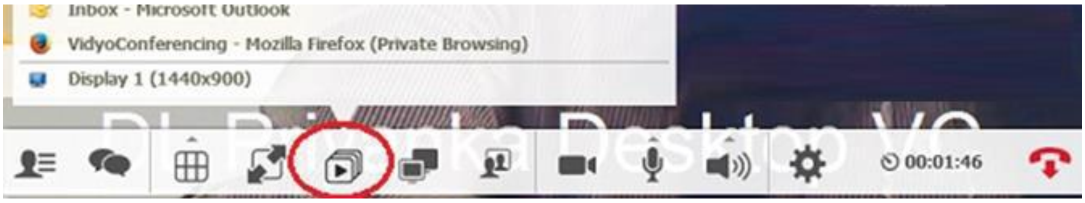


6 Please **enter the PIN** shared with you to connect to the Video Conference Room.

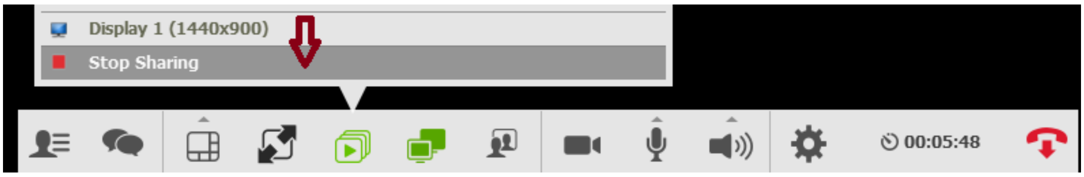


7 **Sharing of computer screen:**

If you want to share a document, he may click on the 5th Icon of the bottom bar > select Display in Sharing option.

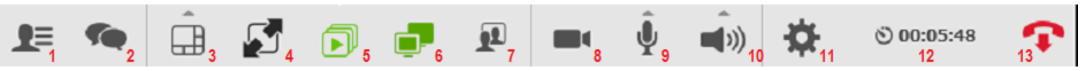


8 To **Stop Sharing**, select the last option of the menu as shown below:



9 **Call Icons:**

When you are connected to a call, you can see a list of icons on bottom of screen as shown below (Move your mouse to see this control bar).



1. **Show Participants:** Click on this to see who are connected. Click again to disappear list.

2. **Show Group Chat**: Start group chat with all participants.

3. **Change layout**: User can keep auto or layout as he/she wants.

4. **Full Screen Mode**: Click this to get better video in full screen

5. **Start Sharing**: To share document.

6. Toggle among shared application windows

7. **Change Self-View:** Use to see your view or disappear view. Always see this to know how others are seeing you.

8. **Privacy**: Turns camera off and on

9. **Mute/Unmute**: Volume-up/down by clicking arrow and sliding)

10. **Speaker volume**: up/down and mute

11. **Settings**: Use this for selecting correct Devices (Camera, Microphone and Speaker). Check this setting whenever you are finding any issue with audio.

12. Toggle Conference Duration & Clock

13. End Call

10 Please keep your microphone muted and unmute only when you speak. Only Speaker's microphone should be on.